

**Односторонній правочин
про внесення змін до ПРАВИЛ (договірних умов) надання в користування
Індивідуальних сейфів в АБ «УКРГАЗБАНК»**

ШАНОВНІ КЛІЄНТИ!

Повідомляємо, що з **22.05.2023 року** АБ «УКРГАЗБАНК» вносить зміни до ПРАВИЛ (договірних умов) надання в користування Індивідуальних сейфів в АБ «УКРГАЗБАНК» (далі – Правила), а саме:

1. Пункт 2.2. РОЗДІЛУ 2 «ПОРЯДОК НАДАННЯ КОРИСТУВАЧУ ІНДИВІДУАЛЬНОГО СЕЙФУ» викладено у наступній редакції:

«2.2. РОЗМІР ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ БАНКУ

2.2.1. Плата за користування Індивідуальним сейфом, передбачена Тарифами, здійснюється у готівковій або безготівковій формі у національній валюті України. Користувач ознайомлюється з діючими на момент укладання Договору/додаткової угоди Тарифами у відділенні Банку.

2.2.2. Плата за користування Індивідуальним сейфом здійснюється Користувачем шляхом оплати Банку (в день укладання Договору на приєднання/ додаткової угоди) 100% платежу за весь строк користування Індивідуальним сейфом (з врахуванням ПДВ).

2.2.3. Штраф за користування Індивідуальним сейфом понад встановлений Договором строк встановлюється в розмірі подвійної плати за користування Індивідуальним сейфом по тарифу за один день (з врахуванням ПДВ), який визначено Договором про приєднання між користувачем та Банком за кожен день затримки, без ПДВ.

2.2.4. У випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Користувача, сума фактично внесеної плати, яка перевищує вартість, належну до сплати за фактичний строк користування Індивідуальним сейфом згідно Договору про приєднання, Користувачу не повертається.

2.2.5. Плата за користування Індивідуальним сейфом, плата за продовження строку користування Індивідуальним сейфом, інші платежі, передбачені Договором можуть здійснюватися Користувачем із застосуванням засобів дистанційної комунікації, у порядку, передбаченому п.2.6. Правил.

2.2.6. Користувач надає згоду Банку на здійснення дебетових переказів на користь Банку з будь-яких поточних рахунків Користувача в національній валюті, відкритих в АБ «УКРГАЗБАНК», а саме: в разі невиконання Користувачем зобов'язань за Договором, списувати на користь Банку будь-яку заборгованість Користувача перед Банком, що виникла відповідно до умов Договору. Відшкодування/компенсація додаткових витрат Банку, обумовлених умовами Договору, у їх фактичному розмірі з урахуванням загальнодержавних податків та зборів, - є базою оподаткування

податком на додану вартість (ПДВ) у загальновстановленому порядку за ставкою 20% у відповідності до норм чинного податкового законодавства України.

2.2.7. У випадках відкриття Індивідуального сейфа без присутності Користувача, передбачених п. 2.5.3.2. «а», «г», «д», «е», «ж» сума фактично внесеної Користувачем плати за користування Індивідуальним сейфом, за невикористаний період користування Індивідуальним сейфом (в разі наявності такого періоду) Користувачу не повертається.

2.2.8. Цінності видаються Користувачу за умови оплати послуг Банку в повному обсязі.

2.2.9. У випадку смерті Користувача, Договір є припиненим з моменту задоволення спадкоємцем вимог Банку щодо виконання грошових зобов'язань Користувача за Договором, в порядку встановленому чинним законодавством України. При цьому, до настання терміну, коли спадкоємець може отримати Цінності, вони зберігаються в опломбованому мішку в Сховищі відділення Банку.

2.2.10. У випадку закінчення строку користування Індивідуальним сейфом та відсутності претензій Банку, Користувач одержує суму Грошового покриття (за його наявності), в касі Банку або на свій поточний рахунок.

2. До п. 2.5. РОЗДІЛУ 2 «ПОРЯДОК НАДАННЯ КОРИСТУВАЧУ ІНДИВІДУАЛЬНОГО СЕЙФУ» внесено зміни в частині:

- I.** Пункт доповнено п.п. 2.5.1.4. наступного змісту: *«Повернути до Банку Комплект ключів від Індивідуального сейфу через третю особу за умови відсутності цінностей в індивідуальному сейфі. При цьому вважається, що передача комплекту ключів здійснена Користувачем»;*
- II.** п.п. 2.2.2.4. викладено у редакції наступного змісту: *«Надійно зберігати Комплект ключів, не довіряти їх третім особам, крім довіреної особи (за наявності такої), не виготовляти копії ключів від Індивідуального сейфа. Передача Комплекту ключів третій особі допускається виключно у випадку, передбаченому п.п. 2.5.1.4.»;*
- III.** додано п.п. 2.5.2.19. наступного змісту *«Надати документи і відомості, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації, та інші передбачені законодавством документи та відомості, які втребує Банк з метою виконання вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»*
- IV.** додано п.п. 2.5.3.5. наступного змісту: *«Відмовитися від встановлення (підтримання) ділових відносин (в тому числі шляхом припинення ділових відносин) у випадках, передбачених статтею 15 Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та*

фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», іншими нормативними актами Національного банку України, які регулюють здійснення банками фінансового моніторингу або внутрішніми документами Банку з питань запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, іншими нормами чинного законодавства України та міжнародних договорів України.

Розірвання Договору за ініціативою Банку здійснюється шляхом надсилання відповідного письмового повідомлення Користувачу засобами поштового зв'язку на адресу Користувача, зазначену у Договорі.

Повідомлення надсилається не пізніше наступного робочого дня після прийняття рішення стосовно відмови від підтримання ділових відносин/обслуговування Користувача шляхом розірвання ділових відносин.

Протягом 20 календарних днів з дати направлення Банком повідомлення про розірвання Договору Користувач має звернутися до Банку з метою отримання належних йому Цінностей, що зберігаються в Індивідуальному сейфі, повернення Комплекту ключів від Індивідуального сейфа та здачі Індивідуального сейфа у стані, в якому він був отриманий та сплатити заборгованість перед Банком, за використання Індивідуальним сейфом понад встановлений Договором строк (в разі її наявності).

В разі повернення Користувачем Комплекту ключів від Індивідуального сейфа та здачі Індивідуального сейфа у стані, в якому він був отриманий, сплати заборгованості перед Банком за використання Індивідуальним сейфом понад встановлений Договором строк (в разі її наявності) Грошове покриття (за його наявності) та сума фактично внесеної Користувачем плати за користування Індивідуальним сейфом, за невикористаний період користування Індивідуальним сейфом (за її наявності), повертається Користувачу шляхом переказу на рахунок Користувача в іншому банку.

У випадку неявки Користувача до Банку протягом 20 календарних днів з дня надсилання Банком повідомлення про розірвання Договору Банк на 21 день здійснює відкриття сейфу у відповідності до п. 2.5.3.8. При цьому суму Грошового покриття та суму фактично внесеної Користувачем плати за користування Індивідуальним сейфом, за невикористаний період користування Індивідуальним сейфом (за її наявності) Банк переносить на балансовий рахунок № 2903 та обліковує (зберігає) їх до часу звернення Клієнта до Банку для переказу на рахунок Користувача в іншому банку, але не довше, ніж 3 роки з дати перенесення коштів на відповідний балансовий рахунок..» та відповідним чином змінено нумерацію пункту.

V. П.п. 2.5.3.8 з тексту видалено та відповідним чином змінено нумерацію пункту.

VI. Пункт доповнено п.п. 2.5.3.9. наступного змісту: *«Відмовити третій особі в передачі Комплекту ключів Банку безпосередньо у відділенні банку, в якому знаходиться Індивідуальний сейф Користувача, у випадку виявлення пошкоджень одного ключа/Комплекту ключів від Індивідуального сейфа.»*

3. Пункт 2.6. РОЗДІЛУ 2 «ПОРЯДОК НАДАННЯ КОРИСТУВАЧУ ІНДИВІДУАЛЬНОГО СЕЙФУ» викладено у наступній редакції:

«2.6. ДИСТАНЦІЙНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ

2.6.1. *На підставі цих Правил, укладеного Договору та дистанційного звернення Користувача до Контакт-центру у порядку, передбаченому цими Правилами (умовами про дистанційне обслуговування), Користувач доручає Банку:*

2.6.1.1. *продовжити строк користування Індивідуальним сейфом, визначений у Договорі про приєднання;*

2.6.1.2. *здійснювати операції, пов'язані зі списанням грошових коштів за оплату тарифів з надання Користувачу у користування Індивідуального сейфу.*

2.6.2. *На підставі цих Правил, укладеного Договору та дистанційного звернення Користувача та Контакт-центру у порядку, передбаченому цими Правилами (умовами про дистанційне обслуговування), Користувач доручає Банку припинити дію Договору за умови:*

2.6.2.1. *прийняття комплекту ключів від третьої особи безпосередньо у відділенні банку, в якому знаходиться Індивідуальний сейф Користувача;*

2.6.2.2. *повідомлення Банку про втрату ключа (комплекту ключів);*

2.6.3. *Дистанційне обслуговування, пов'язане з наданням Банком платіжних послуг та виконанням дистанційних платіжних операцій ініційованих Користувачем здійснюється за умови наявності у Користувача відкритого у Банку поточного рахунку, та наявності на поточному рахунку грошових коштів у сумі, достатній для оплати продовження строку користування Індивідуальним сейфом/здійснення платіжних операцій за діючими Тарифами, в т.ч для сплати комісії Банку за надання послуг згідно діючих тарифів..*

2.6.4. *На умовах дистанційного обслуговування Користувач надає Банку згоду на здійснення переказу коштів з власного Карткового рахунку на рахунок Банку.*

Ініціювання платіжної операції з Карткового рахунку в межах дистанційного обслуговування здійснюється з використанням телефонного зв'язку за телефоном Контакт-центру. Користувач після успішного проходження процедури ідентифікації надає Банку доручення щодо здійснення переказу. Після узгодження по телефону Користувачем та Банком умов переказу (реквізити рахунку з якого будуть списані кошти, реквізити рахунку на який будуть зараховані кошти, сума переказу,

призначення платежу), Банк направляє на номер мобільного телефону Користувача SMS-повідомлення, в якому зазначається сума операції.

2.6.5. Дистанційне обслуговування через Контакт-центр здійснюється на підставі усного розпорядження Користувача, отриманого оператором Контакт-центру.

2.6.6. Користувач погоджується на передачу інформації, розпоряджень, доручень Банку за допомогою телефонного зв'язку, усвідомлюючи при цьому, що такий зв'язок є небезпечним каналом зв'язку. Користувач бере на себе всі ризики, пов'язані з можливим порушенням конфіденційності, що виникають при використанні такого зв'язку.

2.6.7. Послуги в межах дистанційного обслуговування надаються виключно після успішного проходження процедури ідентифікації у Контакт-центрі. Будь-яку особу, що використала ідентифікаційні дані Користувача та пройшла успішну ідентифікацію у Контакт-центрі, Банк безумовно вважає Користувачем і не несе відповідальності за дії такої особи, якщо такі дії будуть оскаржуватись Користувачем».

4. Пункт 2.7. РОЗДІЛУ 2 «ПОРЯДОК НАДАННЯ КОРИСТУВАЧУ ІНДИВІДУАЛЬНОГО СЕЙФУ» внесено зміни в частині:

п.п. 2.7.7. викладено у редакції наступного змісту: *«На підставі цих Правил, укладеного Договору та дистанційного звернення Користувача до Контакт-центру у порядку, передбаченому цими Правилами (автоматичного продовження строку користування сейфом), Користувач доручає Банку здійснювати операції, пов'язані зі списанням грошових коштів з рахунків Користувача для оплати тарифів за надання Користувачу у користування Індивідуального сейфу.»*

Детальну інформацію щодо вищезазначених змін можна отримати на дошках оголошень, що розміщені в операційних залах відділень АБ «УКРГАЗБАНК», на офіційному веб-сайті АБ «УКРГАЗБАНК» www.ukrgasbank.com (у розділі «Індивідуальні сейфи»), за телефонами Контакт-центру АБ «УКРГАЗБАНК» 0 800 309 000 (безкоштовно зі стаціонарних телефонів в межах України), (044) 494-46-50 або у будь-якому відділенні АБ «УКРГАЗБАНК».

У разі незгоди із доведеними Банком змінами, пропонуємо звернутись до найближчого відділення Банку.

Заступник Голови Правління

Тамара САВОЩЕНКО