

**ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
АКЦІОНЕРНИЙ БАНК „УКРГАЗБАНК”**

Затверджено

Голова комітету конкурсних торгів



С.В. Дубровін

ЗМІНИ до
ДОКУМЕНТАЦІЇ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ
на закупівлю:
виробів металевих різних
(фреймлайти)

м. Київ-2015

Керуючись пунктом 2 Розділу 18 Порядку організації та здійснення закупівель товарів, робіт і послуг АБ «УКРГАЗБАНК» затвердженого протоколом Правління № 44 від 02.07.2015, комітет конкурсних торгів АБ «УКРГАЗБАНК» вносить зміни до документації конкурсних торгів на закупівлю **виробів металевих різних (фреймлайти):**

<p>1. Спосіб подання пропозицій конкурсних торгів:</p> <p>- місце подання пропозицій конкурсних торгів:</p> <p>- кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів (дата, час):</p>	<p>Особисто</p> <p>Пропозиція конкурсних торгів подається разом з супровідним листом про її подання, в якому зазначається прізвище, ім'я, по батькові, дані паспорту представника Учасника процедури закупівлі, що уповноважений на участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів та підписання протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>вул. Велика Васильківська, 39, м. Київ, 01004, каб. 3/4</p> <p>До 09 год. 30 хв. «23» вересня 2015 р.</p> <p>Пропозиції конкурсних торгів, отримані Замовником після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються Учасникам, що їх подали.</p>
<p>2. Місце розкриття пропозицій конкурсних торгів:</p> <p>- дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів:</p>	<p>вул. Богдана Хмельницького, 16-22, м. Київ, 01030, каб. 302</p> <p>Об 11 год. 50 хв. «23» вересня 2015 р.</p> <p>До участі у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів Замовником допускаються всі Учасники або їх уповноважені представники. Відсутність Учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття пропозицій конкурсних торгів не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Повноваження представника Учасника підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення або довіреністю, що підтверджує повноваження посадової особи Учасника на участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів .</p> <p>Для підтвердження особи такий представник повинен надати паспорт. Комітет конкурсних торгів у присутності уповноважених представників Учасників розкриває конкурсні пропозиції наступним чином:</p> <p>а) в першу чергу розкриваються конверти з надписом "Зміни", а відкриті конкурсні пропозиції повертаються Учасникам, які їх подали;</p> <p>б) усі інші конверти з конкурсними пропозиціями розпечатуються у будь-якій послідовності;</p> <p>Під час розкриття пропозицій конкурсних торгів перевіряється наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених документацією, а також оголошуються найменування та місцезнаходження кожного Учасника, ціна кожної пропозиції конкурсних торгів. Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів складається у день розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів підписується членами комітету конкурсних торгів та Учасниками, які беруть участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів оприлюднюється на веб-сайті Замовника.</p>

ПЕРЕЛІК КВАЛІФІКАЦІЙНИХ КРИТЕРІЇВ

№ п/п	Кваліфікаційна вимога	Документ та вимоги до нього
1	Наявність обладнання та матеріально-технічної бази	Довідка у довільній формі, що містить детальний опис технічних можливостей учасника, матеріально-технічної бази учасника для виконання умов договору про закупівлю (наявність обладнання, офісного приміщення). Підтвердити відповідними копіями документів.
2	Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	Довідка у довільній формі, що містить інформацію про працівників учасника, які будуть залучені до виконання договору (вказати не менше ніж 4 працівника, їх посади, прізвище, наявність відповідної кваліфікації та досвід).
3	Досвід у виконанні аналогічних договорів	Довідка у довільній формі про наявність досвіду виконання аналогічних договорів (вказати не менше трьох договорів з різними контрагентами). Підтвердити копіями договорів.
3	Фінансова спроможність	<ol style="list-style-type: none">1. Копія звіту про фінансові результати учасника з відміткою про подання до органів статистики (останню річну звітність та останню проміжну звітність), копія балансу учасника з відміткою про подання до органів статистики (останню річну звітність та останню проміжну звітність), копія звіту про рух грошових коштів учасника (за останній звітний період).2. Довідка (-и) з обслуговуючого банку (банків) про наявність рахунку(-ів) учасника в банківських установах та про відсутність (наявність) у учасника заборгованості за кредитами та відсотками (не більше двотижневої давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів).
4	Відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі	<ol style="list-style-type: none">1. Довідка у паперовому вигляді, видана на запит Учасника територіальним органом Державної фіскальної служби України про відсутність заборгованості по сплаті обов'язкових податків, зборів, платежів (дійсна на дату розкриття пропозицій конкурсних торгів).2. Копія свідоцтва платника податку на додану вартість учасника (або копія відповідного витягу з реєстру) або копія свідоцтва платника єдиного податку учасника (або копія відповідного витягу з реєстру).3. Статут учасника (з урахуванням змін та доповнень до статуту).4. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб – підприємців виданого на запит Учасника (не більше двотижневої давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів). Дозволяється подання цього документу, сформованого в електронній формі відповідно до законодавства).

5. Документ МВС України про наявність або відсутність судимості фізичної особи-учасника або службової (посадової) особи учасника, яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі та/або укласти договір (не більше двотижневої давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів).

6. Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення видана територіальним органом Міністерства юстиції України, яка свідчить про внесення відомостей або відсутність відомостей про фізичну особу-учасника або службову (посадову) особи учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі та/або укласти договір (не більше двотижневої давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів).

7. Довідка, сформована на запит учасника, з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, яка містить інформацію, що учасник не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього не відкрито ліквідаційну процедуру (не більше двотижневої давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів. Дозволяється подання цього документу, сформованого в електронній формі відповідно до законодавства.).

8. Довідка у довільній формі, що містить інформацію про юридичних осіб (із зазначенням коду ЄДРПОУ), які здійснюють контроль за учасником, та/або перебувають під спільним контролем з учасником.

9. Для учасників - акціонерних товариств – зведений обліковий реєстр власників цінних паперів або інформаційну довідку акціонерів, які володіють 10 і більше відсотками статутного капіталу, складений депозитарієм (не більше десятиденної давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів.).

10. Довідка у довільній формі, що містить інформацію про фізичних осіб, членів їх сім'ї, які здійснюють контроль над учасником (у довідці необхідно зазначити ПІБ та реєстраційний номер облікової картки платника податків).

11. Довідка у довільній формі, що містить інформацію про службову (посадову) особу учасника, членів її сім'ї, уповноважену здійснювати від імені учасника юридичні дії, спрямовані на встановлення, зміну або зупинення цивільно-правових відносин (у довідці необхідно зазначити ПІБ та реєстраційний номер облікової картки платника податків).

12. Довідка у довільній формі про те, що учасник протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів.

13. Довідка у довільній формі про те, що учасник не зареєстрований в офшорних зонах визначених законодавством України.

		<p>14. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи учасника процедури закупівлі щодо підпису договору про закупівлю з замовником, у разі акцепту пропозиції конкурсних торгів учасника: протокол (виписка, витяг з протоколу) зборів (засідань, тощо) засновників про призначення (продовження повноважень) керівника учасника, наказ про призначення (продовження повноважень) керівника учасника та/або довіреність (доручення), до якої додаються документи, що підтверджують повноваження особи видавати такі довіреності/доручення (у разі, якщо учасником процедури закупівлі є фізична особа/фізична особа – підприємець – копія паспорту, виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.).</p>
--	--	--

Примітка: всі документи, які подаються Учасниками з датами та терміном дії на 16.09.2015 вважаються дійсними.