



ПУБЛІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ АБ «УКРГАЗБАНК»

на укладення Договору про обслуговування рахунка в цінних паперах
для недержавних пенсійних фондів

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК» (надалі – Депозитарна установа) відповідно до ст. 641 Цивільного кодексу України оголошує публічну пропозицію (надалі – Публічна пропозиція) з метою надання послуг, умови і порядок надання яких визначені у Договорі про обслуговування рахунка в цінних паперах (надалі – Договір).

Публічна пропозиція розміщена на веб-сайті Депозитарної установи за адресою: <http://www.ukrgasbank.com/> (надалі - сайт Депозитарної установи), набирає чинності з дати її розміщення на сайті Депозитарної установи та діє до заяви про відкликання Публічної пропозиції.

Депозитарна установа, діючи на підставі ст.641 та 644 Цивільного кодексу України, звертається з Публічною пропозицією та бере на себе зобов'язання перед недержавними пенсійними фондами (надалі – Депонент), яка її прийме (акцептує), надавати послуги щодо відкриття та обслуговування рахунку в цінних паперах Депонента, проводити депозитарні операції на рахунку в цінних паперах Депонента на підставі розпоряджень Депонента та в інший спосіб, передбачений чинним законодавством України, а також надавати інші послуги в процесі провадження депозитарної діяльності відповідно до чинного законодавства України.

Акцептування Публічної пропозиції здійснюється за адресою фактичного місцезнаходження Депозитарної установи: 01015, м. Київ, вул. Старонаводницька, 19, 21, 23, де здійснюється депозитарне обслуговування рахунку в цінних паперах або із застосуванням спеціалізованого програмного продукту, у тому числі розміщеного в апаратно-програмному середовищі бездротового електронного пристрою Депонента, який виконує функцію засобу ідентифікації та використовується в системах дистанційного обслуговування Депонентів, шляхом подання Заяви про приєднання до умов Договору (надалі – Заява про приєднання), згідно форми, що наведена у Додатку №4 до Договору, яка є невід'ємною частиною Договору.

Договір є невід'ємною частиною Договору про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем, укладеного в рамках законодавства про недержавне пенсійне забезпечення.

Уповноважена особа Депозитарної установи:

В.о. Голови Правління
АБ «УКРГАЗБАНК»


Родіон МОРОЗОВ



Я.Л. Папісенко


Коваленко Ф.А.



ДОГОВІР ПРО ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКА В ЦІННИХ ПАПЕРАХ

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ В ДОГОВОРІ:

1.1. Депозитарна установа - ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК», (код за ЄДРПОУ 23697280), яка є платником податку на прибуток за базовою (основною) ставкою відповідно до п.136.1 ст.136 розділу III Податкового кодексу України, що здійснює професійну діяльність на ринках капіталу - депозитарну діяльність, а саме депозитарну діяльність депозитарної установи на підставі ліцензії серії АЕ номер 263236, виданої Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку 28.08.2013, строк дії з 12.10.2013 - необмежений;

Уповноважена особа Депозитарної установи: в. о. Голови Правління АБ «УКРГАЗБАНК» Родіон МОРОЗОВ, який діє на підставі Статуту.

1.2. Внутрішні документи Депозитарної установи – ПОЛОЖЕННЯ ПРО ДЕПОЗИТАРНУ ДІЯЛЬНІСТЬ ДЕПОЗИТАРНОЇ УСТАНОВИ АБ «УКРГАЗБАНК»

1.3. Положення про провадження депозитарної діяльності - Положення про провадження депозитарної діяльності, затверджене рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 23.04.2013 року № 735, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.06.2013 року № 1084/23616.

1.4. Центральний депозитарій – Центральний депозитарій цінних паперів.

1.5. Розрахунковий центр – Розрахунковий центр з обслуговування договорів на фінансових ринках.

1.6. Послуги Депозитарної установи – послуги, що надаються Депозитарною установою у процесі провадження депозитарної діяльності відповідно до чинного законодавства України, Положення про провадження депозитарної діяльності та Внутрішніх документів Депозитарної установи. Послуги Депозитарної установи включають здійснення депозитарних операцій.

1.7. Робочий день – день протягом якого Депозитарна установа відкрита для приймання та обслуговування Депонентів.

1.8. Анкета рахунку в цінних паперах – документ наданий Депонентом Депозитарній установі за формою, яка є додатком до Внутрішніх документів Депозитарної установи, та містить відомості про Депонента, банківські реквізити, контактні дані тощо.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Договір укладається виключно шляхом приєднання до нього в цілому особи, що виявила бажання укласти Договір. Умовою приєднання Депонента до Договору є укладення між Депонентом та Депозитарною установою Договору про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем, укладеного в рамках законодавства про недержавне пенсійне забезпечення.

2.2. Розміщення Договору на вебсайті Депозитарної установи (<http://www.ukrgasbank.com/>) повинно розглядатися всіма зацікавленими особами як публічна пропозиція (оферта) Депозитарної установи, адресована всім без обмеження зацікавленим недержавним пенсійним фондам, укласти з Депозитарною установою Договір на умовах, викладених у ньому.

2.3. Приєднання до Договору здійснюється на умовах, передбачених ст. 634 Цивільного кодексу України. Особа, яка приймає (акцептує) пропозицію (оферту) приєднання до Договору, подає Депозитарній установі в порядку визначеному Договором Заяву про приєднання, згідно форми, що наведена у Додатку №1 до Договору, яка є невід'ємною частиною Договору, а також належним чином оформлені інші документи, які передбачені Договором, Внутрішніми документами Депозитарної установи та які Депозитарна установа

може затребувати для перевірки будь-якої інформації, що міститься в наданих документах. Заява про приєднання укладається в письмовій формі (в паперовій або в електронній).

2.4. Підписанням Заяви про приєднання, Депонент беззастережно приєднується до умов Договору.

2.5. Договір вважається укладеним після отримання Депозитарною установою від Депонента заповненої та підписаної Заяви про приєднання та її реєстрації.

У разі, якщо Депонент вже має відкритий рахунок у цінних паперах, з моменту набрання чинності Договору, втрачає чинність за взаємною згодою Сторін договір про відкриття рахунку в (у) цінних паперах або договір про обслуговування рахунку в цінних паперах, який був раніше укладений між Депозитарною установою та Депонентом та правовідносини, що виникли між Сторонами у зв'язку з відкриттям рахунку продовжуються на умовах Договору. Умови Договору застосовуються Сторонами з урахуванням того, що Депоненту вже відкритий рахунок в цінних паперах Депоненту.

2.6. З моменту реєстрації Депозитарною установою Заяви про приєднання, їй присвоюється індивідуальний номер, що є також індивідуальним номером Договору, і акцепт вважається закінченим, після чого один екземпляр Заяви про приєднання повертається Депоненту.

2.7. Приєднання до Договору означає набуття відповідним Депонентом всіх прав та обов'язків, що передбачені Договором відносно такого Депонента.

2.8. При укладенні Договору кожна зі сторін повинна надати іншій стороні на вимогу оригінал або засвідчені у встановленому порядку копії документів, що підтверджують правовий статус, обов'язкові реквізити та повноваження осіб, що укладають Договір.

2.9. Депозитарна установа надає примірник цього Договору Депоненту за його вибором у спосіб, що дає змогу встановити дату надання, з використанням контактних даних, зазначених Депонентом, способами, передбаченими пп.8.2.1. цього Договору, а також надає відкритий доступ до Договору на вебсайті Депозитарної установи.

2.10. До обставин/подій/фактів, що не обумовлені цим Договором, застосовуються норми і правила, встановлені у Договорі про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем. До обставин/подій/фактів, що не обумовлені Договором про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем, застосовуються норми і правила, встановлені у цьому Договорі. У випадку наявності розбіжностей між умовами Договору та Договору про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем щодо одних і тих же обставин/подій/фактів, пріоритетними для застосування в питаннях, пов'язаних із обслуговуванням рахунку в цінних паперах, є норми і правила, що передбачені Договором, а в питаннях, пов'язаних із обслуговуванням недержавного пенсійного фонду зберігачем - норми і правила, що передбачені Договором про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

3.1. Депозитарна установа зобов'язується у порядку, передбаченому законодавством України, Внутрішніми документами Депозитарної установи та цим Договором, надавати послуги щодо відкриття та обслуговування рахунку в цінних паперах Депонента в системі депозитарного обліку, проводити депозитарні операції за рахунком у цінних паперах Депонента на підставі розпоряджень Депонента та в інший спосіб, передбачений законодавством України, а також надавати інші послуги у процесі провадження депозитарної діяльності відповідно до Положення про провадження депозитарної діяльності.

3.2. Цінні папери (фінансовий актив) Депонента, права на які обліковуються Депозитарною установою відповідно до умов цього Договору, зберігаються Центральним депозитарієм, Національним банком України відповідно до Закону України «Про депозитарну систему України».

4. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА ДЕПОЗИТАРНОЇ УСТАНОВИ

4.1. Депозитарна установа зобов'язана:

4.1.1 Відкрити Депоненту рахунок у цінних паперах протягом трьох робочих днів після подання Депонентом визначених законодавством України документів для відкриття рахунку в цінних паперах.

4.1.2. Ознайомити Депонента з Внутрішніми документами (витягами з внутрішніх документів) Депозитарної установи, які регламентують відносини Депонента та Депозитарної установи стосовно порядку виконання розпоряджень Депонента, отримання виписок про стан рахунку у цінних паперах Депонента та про операції з цінними паперами, інформаційних довідок про незавершені операції з цінними паперами по рахунку в цінних паперах Депонента та інших інформаційних довідок та в подальшому ознайомлювати Депонента зі змінами та доповненнями до цих документів шляхом розміщення протягом трьох робочих днів після затвердження змін відповідної інформації та тексту Внутрішніх документів Депозитарної установи (витягів з внутрішніх документів) з урахуванням змін на вебсайті Депозитарної установи.

4.1.3. Здійснювати облік цінних паперів, що належать Депоненту, на рахунку в цінних паперах.

4.1.4. Здійснювати облік прав Депонента на цінні папери, що обліковуються на рахунку в цінних паперах Депонента, та обмеження таких прав, у тому числі відокремлений облік прав на цінні папери, які зарезервовані для здійснення/забезпечення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів, розрахунки за якими здійснює/забезпечує особа, яка провадить клірингову діяльність.

4.1.5. Здійснювати обслуговування обігу цінних паперів на рахунку в цінних паперах Депонента шляхом проведення депозитарних операцій за рахунком у цінних паперах у порядку та строки, визначені законодавством України та Внутрішніми документами Депозитарної установи.

4.1.6. Складати та видавати виписку з рахунку в цінних паперах Депонента та виписку про операції з цінними паперами на запит Депонента не пізніше наступного робочого дня з дати отримання розпорядження. Виписка з рахунку надається Депоненту у спосіб, визначений у розпорядженні (запиті) про надання відповідної виписки.

4.1.7. Надавати Депоненту інформаційні довідки (про незавершені операції з цінними паперами за рахунком у цінних паперах Депонента; інші інформаційні довідки відповідно до законодавства України та цього Договору) на вимогу Депонента протягом трьох робочих днів після отримання розпорядження (запиту) про надання відповідної інформаційної довідки. Інформаційна довідка надається Депоненту у спосіб, визначений у розпорядженні (запиті) про надання відповідної інформаційної довідки.

4.1.8. Повідомляти Депонента про проведення коригувальної операції у разі виявлення технічної помилки, допущеної при виконанні депозитарної операції, протягом трьох робочих днів після проведення коригувальної операції шляхом направлення листа із відповідним повідомленням на поштову/електронну адресу Депонента, зазначену в Анкеті рахунку в цінних паперах Депонента.

4.1.9. Не виконувати дії та не надавати інформацію щодо цінних паперів, що належать Депоненту, або інформацію щодо Депонента без відповідних розпоряджень Депонента або керуючого рахунком у цінних паперах Депонента, крім випадків, передбачених законодавством України та Договором.

4.1.10. Надавати Центральному депозитарію інформацію щодо Депонента, інвестиційної фірми, якій Депонентом надані повноваження на вчинення правочинів щодо цінних паперів в інтересах Депонента, та цінних паперів, що належать Депоненту, яка необхідна для здійснення/забезпечення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів, розрахунки за якими здійснює/забезпечує особа, яка провадить клірингову діяльність, з метою подальшого надання такої інформації особі, яка провадить клірингову діяльність, для її відображення у внутрішній системі обліку такої особи.

4.1.11. Складати та передавати до Центрального депозитарію кожного операційного дня у формі електронного документа виписки про стан рахунку в цінних паперах. Центральний депозитарій здійснює зберігання отриманих виписок про стан рахунку в цінних паперах депонентів депозитарних установ та їх надання цим депонентам у порядку, передбаченому його внутрішніми документами.

4.1.12. Виконувати за рахунком у цінних паперах Депонента, що був узятий на облік особою, яка провадить клірингову діяльність, адміністративні операції, які визначені Регламентом Центрального депозитарію як такі, що можуть призвести до неможливості здійснення розрахунків у цінних паперах за результатами правочинів, тільки після отримання

від Центрального депозитарію інформації про внесення до внутрішньої системи обліку особи, яка провадить клірингову діяльність відповідних змін щодо такого Депонента.

4.1.13. Не здійснювати депозитарних операцій за рахунком у цінних паперах Депонента у випадку виявлення порушень вимог подання, заповнення розпорядження та захисту інформації, яка потрібна для здійснення цих операцій Депозитарною установою, або якщо виконання цього розпорядження буде суперечити законодавству України.

4.1.14. Протягом п'яти робочих днів з дати початку Депозитарною установою процедури припинення нею провадження професійної діяльності на ринках капіталу- депозитарної діяльності депозитарної установи відповідно до вимог нормативно-правового акта щодо припинення депозитарної діяльності депозитарної установи, повідомити Депонента у спосіб, визначений Договором, щодо необхідності закриття рахунку в цінних паперах протягом 60 календарних днів з дати початку цієї процедури.

4.1.15. Закрити рахунок у цінних паперах Депонента у порядку, передбаченому цим Договором, законодавством України, Внутрішніми документами Депозитарної установи.

4.1.16. Направляти повідомлення або іншу інформацію, яка направляється через депозитарну систему України відповідно до вимог законодавства, у порядку, встановленому Внутрішніми документами депозитарної установи, відповідно до нормативно-правового акта Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо порядку направлення повідомлень та інформації через депозитарну систему України.

4.1.17. У разі розірвання цього Договору за ініціативою Депозитарної установи, Депонента, за рішенням суду, або за згодою Сторін (у тому числі у зв'язку з припиненням Депозитарною установою провадження професійної діяльності на ринках капіталу – депозитарної діяльності) діяти відповідно до вимог законодавства України та цього Договору.

4.1.18. Розкривати Депоненту інформацію про умови та порядок діяльності Депозитарної установи з урахуванням вимог, встановлених статтею 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії».

4.1.19 Протягом одного робочого дня з дати отримання від Депонента бюлетеня для голосування повідомити Депонента про отримання Депозитарною установою такого бюлетеня шляхом надсилання електронного повідомлення (відповіді) на адресу електронної пошти Депонента, з якої надсилався Депонентом бюлетень для голосування.

4.2. Депозитарна установа має право:

4.2.1. Отримувати від Депонента, керуючого рахунком у цінних паперах Депонента документи, необхідні для виконання своїх обов'язків згідно умов Договору та законодавства України.

4.2.2. Надавати Депоненту додаткові послуги, зокрема, з реалізації прав за цінними паперами.

4.2.3. У випадку початку Депозитарною установою процедури припинення нею провадження професійної діяльності на ринках капіталу - депозитарної діяльності депозитарної установи відповідно до вимог нормативно-правового акта щодо припинення депозитарної діяльності депозитарної установи виконувати тільки ті розпорядження Депонента, виконання яких не заборонено таким нормативно-правовим актом.

4.2.4. Вносити зміни до Внутрішніх документів Депозитарної установи.

4.2.5. Закрити рахунок у цінних паперах Депонента, на якому відсутні права на цінні папери, без розпорядження Депонента про закриття рахунку в цінних паперах при умові, що з дня проведення останньої депозитарної операції минуло не менше шести місяців.

4.2.6. Закрити рахунок у цінних паперах Депонента, на якому відсутні права на цінні папери, без розпорядження Депонента про закриття рахунку в цінних паперах та розірвати цей Договір у разі припинення здійснення Депозитарною установою професійної діяльності на ринках капіталу відповідно до вимог нормативно-правового акта щодо припинення депозитарної діяльності депозитарної установи.

4.2.7. Надавати письмову відмову у видачі виписки з рахунку в цінних паперах Депонента у разі невідповідності оформлення запиту вимогам Положення про провадження депозитарної діяльності.

4.2.8. Витребувати у Депонента інформацію (офіційні документи), необхідну (необхідні) для здійснення належної перевірки Депонента (в тому числі для здійснення ідентифікації та/або верифікації, аналізу діяльності Депонента (зокрема для з'ясування змісту/суті, масштабу та виду діяльності Депонента, трасту або іншого подібного правового утворення),

встановлення мети та характеру майбутніх ділових відносин або проведення фінансової операції), а також для виконання Депозитарною установою інших вимог законодавства у сфері запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

4.2.9. Витребувати у Депонента документи і відомості, необхідні для здійснення аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством документи та відомості, які необхідні з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

4.2.10. Депозитарна установа має право в випадках, передбачених чинним законодавством призупинити здійснення фінансової (фінансових) операції (операцій), відмовитися від встановлення (підтримання) ділових відносин (в тому числі шляхом припинення ділових відносин) або проведення фінансової операції, а також застосувати інші заходи перестороги при наявності підстав, передбачених: Законом України «Про запобігання та протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»; Законом України «Про банки і банківську діяльність»; Законом України «Про санкції»; нормативними актами Національного банку України, які регулюють здійснення банками фінансового моніторингу; внутрішніми документами банку з питань здійснення фінансового моніторингу або іншими нормами чинного законодавства України та міжнародних договорів України.

4.2.11. Відмовитися від проведення підозрілої фінансової операції.

4.2.12. Звернутись до Центрального депозитарію, як уповноваженого на зберігання, від імені Депонента у якого наявні цінні папери, що зберігаються в Центральному депозитарії та/або в Національному банку України відповідно до компетенції щодо обліку цінних паперів, визначеної Законом України «Про депозитарну систему України» для надання Депозитарній установі виписки про стан рахунку у цінних паперах Депонента.

4.2.13. Від імені Депонента підписати та подати до Центрального депозитарію: а) розпорядження (а для цінних паперів, облік яких відповідно до Закону України «Про депозитарну систему України» здійснюється Національним банком України, - наказ підготувати розпорядження для Національного банку України) про переказ цінних паперів, права на які обліковувались на рахунку у цінних паперах власника у юридичній особі, якій було анульовано ліцензію на провадження депозитарної діяльності, що припинила провадження нею професійної діяльності на ринках капіталу - депозитарної діяльності, з рахунку в цінних паперах, що не закритий в установленому порядку на рахунок Депонента в Депозитарній установі з метою подальшого зарахування прав на ці цінні папери на рахунок у цінних паперах Депонента в Депозитарній установі, б) та/або розпорядження на переказ коштів, належних до виплати Депоненту та наявних у Центральному депозитарії як уповноваженого на зберігання, в) та/або інші документи, відповідно Регламентів та Правил Центрального депозитарію.

4.2.14. Призупинити обслуговування рахунку в цінних паперах у разі порушення Депонентом Договору про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем щодо оплати Послуг зберігача (Депозитарної установи).

4.2.15. Відмовитися від встановлення (підтримання) ділових відносин/відмовити Депоненту у відкритті рахунка в цінних паперах (обслуговуванні), у тому числі шляхом розірвання ділових відносин, закриття рахунка/відмовитися від проведення фінансової операції у разі:

- якщо здійснення ідентифікації та/або верифікації Депонента, є неможливим або якщо у Депозитарної установи виникає сумнів стосовно того, що особа виступає від власного імені;
- встановлення Депоненту неприйнятно високого ризику або ненадання Депонентом необхідних для здійснення належної перевірки Депонента документів чи відомостей;
- подання Депонентом чи його представником Депозитарній установі недостовірної інформації або подання інформації з метою введення в оману Депозитарну установу;
- якщо здійснення ідентифікації особи, від імені або в інтересах якої проводиться фінансова операція, та встановлення вигодоодержувача (вигодонабувача) за фінансовою операцією є неможливим.

4.2.16. У випадку прийняття Депозитарною установою рішення щодо відмови від підтримання ділових відносин на підставі статті 15 Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», Депозитарна установа інформує Депонента одним із способів, передбачених пп. 8.2.1. цього Договору та, за умови відсутності цінних паперів на рахунок в цінних паперах Депонента, закриває рахунок в цінних паперах Депонента в день прийняття рішення щодо відмови від підтримання ділових відносин.

4.2.17. У випадку прийняття Депозитарною установою рішення щодо відмови від підтримання ділових відносин на підставі статті 15 Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», Депозитарна установа надсилає повідомлення Депоненту одним із способів, передбачених пп. 8.2.1. цього Договору з ініціативою щодо переведення Депонентом належних йому цінних паперів на рахунок в цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі не пізніше тридцяти календарних днів з дати отримання повідомлення від Депозитарної установи. При цьому Депозитарна установа призупиняє надання Послуг Депозитарної установи, в тому числі, проведення будь яких депозитарних операцій, крім операцій щодо списання належних Депоненту цінних паперів на рахунок, відкритий в іншій депозитарній установі. Після списання цінних паперів на рахунок, відкритий в іншій депозитарній установі, Депозитарна установа протягом одного робочого дня закриває рахунок в цінних паперах Депонента.

4.2.18. Здійснити ідентифікацію та верифікацію Депонента (представника Депонента) відповідно до вимог чинного законодавства України, яке регулює відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, та податкового законодавства України, в тому числі:

- перевірити Депонента (осіб, уповноважених діяти від імені Депонента) на його (їх) наявність в переліку осіб, пов'язаних з провадженням терористичної діяльності або щодо яких застосовані міжнародні санкції та в переліку осіб, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції);
- встановити факт належності або неналежності Депонента (особи, яка діє від його імені) до політично значущих осіб, членів їх сім'ї або до осіб, пов'язаних з політично значущими особами;
- встановити факт належності або неналежності Депонента до осіб, пов'язаних з Депозитарною установою (відповідно до вимог Закону України «Про банки і банківську діяльність» та вимог Податкового кодексу України).

5. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ДЕПОНЕНТА

5.1. Депонент зобов'язаний:

5.1.1. Призначити розпорядника рахунку в цінних паперах.

5.1.2. Дотримуватись вимог Внутрішніх документів Депозитарної установи, які регламентують відносини Депонента та Депозитарної установи.

5.1.3. Надавати Депозитарній установі інформацію та документи, які передбачені законодавством України та Внутрішніми документами Депозитарної установи як обов'язкові для подання або необхідні їй для виконання дій згідно з вимогами законодавства України та умовами Договору.

5.1.4. Надавати на запит Депозитарної установи інформацію та документи про зв'язки із державою, що здійснює збройну агресію проти України, про статус податкового резидентства стосовно себе та статус податкового резидентства своїх кінцевих бенефіціарних власників, контролюючої особи, іншу інформацію та/або документи, необхідні для формування та подання Депозитарною установою звітності за підзвітними рахунками відповідно до вимог законодавства про обмін інформацією для податкових цілей, встановлених міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, або укладених на їх підставі міжвідомчих договорів, у тому числі пояснення та інформацію, що стосуються наявної у Депозитарній установі обґрунтованої, документально підтвердженої підозри, що рахунок у цінних паперах належить до підзвітних.

5.1.5. Протягом 30 робочих днів з дати внесення відповідних змін до своїх реквізитів або документів, що надавалися для відкриття рахунку в цінних паперах, надавати інформацію про ці зміни Депозитарній установі, у тому числі документи та іншу інформацію про зміни відповідного статусу податкового резидентства стосовно себе та статусу податкового резидентства своїх кінцевих бенефіціарних власників, контролюючої особи, необхідні для формування та подання Депозитарною установою звітності за підзвітними рахунками відповідно до вимог законодавства про обмін інформацією для податкових цілей, встановлених міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, або укладених на їх підставі міжвідомчих договорів, з дня настання відповідної зміни, у порядку, встановленому законодавством та Внутрішніми документами Депозитарної установи.

5.1.6. На першу вимогу Депозитарної установи надати документи і відомості, необхідні для здійснення належної перевірки Депонента (в тому числі для здійснення ідентифікації та/або верифікації, аналізу діяльності Депонента встановлення кінцевого бенефіціарного власника Депонента та його ідентифікаційних даних, встановлення мети та характеру майбутніх ділових відносин або проведення фінансової операції), аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством документи та відомості, які витребує Депозитарна установа з метою виконання вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

5.1.7. Протягом 60 календарних днів з дати початку Депозитарною установою процедури припинення нею провадження професійної діяльності на ринках капіталу - депозитарної діяльності депозитарної установи відповідно до вимог нормативно-правового акта щодо припинення депозитарної діяльності депозитарної установи здійснити всі необхідні дії щодо закриття рахунку в цінних паперах.

5.1.8. Надавати Депозитарній установі для здійснення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів з дотриманням принципу «поставка цінних паперів проти оплати» інформацію про інвестиційну фірму, якій Депонентом надані повноваження на вчинення правочинів щодо цінних паперів в інтересах Депонента, з метою подальшого надання такої інформації Центральному депозитарію та особі, яка провадить клірингову діяльність, для її відображення у внутрішній системі обліку такої особи.

5.1.9. Відслідковувати зміни Договору, Внутрішніх документів Депозитарної установи, які змінюються, шляхом відвідування сайту Депозитарної установи.

5.2. Депонент має право:

5.2.1. Призначити керуючого (керуючих) рахунком у цінних паперах.

5.2.2. Отримувати від Депозитарної установи відповідно до умов Договору інформацію щодо цінних паперів, прав на цінні папери, які обліковуються на рахунку в цінних паперах.

5.2.3. Надавати Депозитарній установі інформацію лише щодо однієї - інвестиційної фірми, якій Депонентом надані повноваження на вчинення правочинів щодо цінних паперів в інтересах депонента, які виконуються із забезпеченням здійснення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів, розрахунки за якими здійснює/забезпечує особа, яка провадить клірингову діяльність.

5.2.4. Отримувати інформацію про умови та порядок діяльності Депозитарної установи з урахуванням вимог, встановлених статтею 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії».

5.2.5. Надавати Депозитарній установі розпорядження та інші документи для направлення повідомлення або іншої інформації, які направляються через депозитарну систему відповідно до вимог законодавства, у порядку, встановленому Внутрішніми документами Депозитарної установи, відповідно до нормативно-правового акта Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо порядку направлення повідомлень та інформації через депозитарну систему України.

6. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

6.1. Порядок оплати Депонентом Послуг Депозитарної установи, наданих Депозитарною установою за цим Договором здійснюється у порядку передбаченому в Заяві про приєднання, згідно форми (Додаток №1 до Договору).

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

Жодна із Сторін не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання або неналежне виконання зумовлено дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин включаючи, але не обмежуючись тими, що передбачені ч.2 ст.14 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні», в т.ч. несанкціоновані дії щодо втручання в комп'ютерні мережі Депозитарної установи (хакерська атака).

7.2. Сторона, для якої склались обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), зобов'язана не пізніше 10-ти робочих днів з дати настання таких обставини повідомити іншу Сторону у письмовій формі.

Сторона, що посилається на дію обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), зобов'язана надати іншій Стороні документальне підтвердження дії таких обставин, видане відповідним державним органом або уповноваженою організацією. У випадку ненадання документального підтвердження дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) будь-яка з Сторін не вправі посилатись на дію обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), як на підставу звільнення від відповідальності за цим Договором.

7.3. Депозитарна установа не несе відповідальності перед Депонентом за шкоду, заподіяну діями або бездіяльністю Депозитарної установи, якщо ці дії (бездіяльність) здійснювались Депозитарною установою за письмовими розпорядженнями Депонента, виникли внаслідок дій (бездіяльності) інших учасників депозитарної системи.

7.4. Ненадання Депонентом протягом 15 календарних днів з дня отримання запиту Депозитарної установи запитуваної інформації та/або документів або надання інформації та/або документів, що не спростовують обґрунтованої підозри Депозитарної установи, або надання Депонентом недостовірної інформації для встановлення підзвітності його є підставою для відмови такому Депоненту у виконанні розпоряджень щодо проведення операцій за його рахунком у цінних паперах відповідно до законодавства та внутрішніх документів Депозитарної установи.

7.5. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.6. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він підлягає вирішенню в судах України або у порядку встановленому чинним законодавством України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО НЬОГО ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЇ

8.1. Договір набирає чинності з моменту отримання Депозитарною установою від Депонента заповненої та підписаної Заяви про приєднання та її реєстрації згідно форми, що наведена у Додатку №1 до Договору, яка є невід'ємною частиною Договору та діє протягом 5 (п'яти) років. У разі відсутності письмового повідомлення однієї із сторін про розірвання цього Договору не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до закінчення строку дії цього Договору, Договір вважається кожного разу продовженим на 5 (п'ять) років на тих самих умовах.

8.2. Сторона, яка вважає за необхідне змінити цей Договір, направляє пропозиції про це іншій Стороні Договору:

8.2.1. Депозитарна установа розміщує пропозиції (односторонній письмовий правочин) на сайті Депозитарної установи та повідомляє Депонента про це одним або декількома з наступних способів, за вибором Депозитарної установи:

- направлення інформації поштою за адресою місцезнаходження Депонента, що зазначена в Анкеті рахунку в цінних паперах;
- надсилання SMS-повідомлення на номер мобільного телефону Депонента, вказаний Депонентом в Анкеті рахунку в цінних паперах;
- надсилання електронного повідомлення на адресу електронної пошти, вказану Депонентом в Анкеті рахунку в цінних паперах;

- надсилання електронного повідомлення через будь-які канали передачі повідомлень, що відправляються через програмний додаток типу Viber, Telegram, WhatsApp тощо, який може бути встановлений на мобільних, планшетних пристроях та персональному комп'ютері Депонента.

8.2.2. Депонент - шляхом направлення відповідного письмового повідомлення.

8.3. Цей Договір може бути розірваний:

8.3.1. Кожною із Сторін в односторонньому порядку.

8.3.2. За згодою Сторін.

8.3.3. За відповідним рішенням суду.

8.4. Договір може бути розірваний тільки за умови відсутності на рахунку в цінних паперах Депонента цінних паперів, у наступних випадках:

8.4.1. В односторонньому порядку за умови закриття рахунка в цінних паперах Депонента Депозитарною установою відповідно до п.п. 4.2.5, 4.2.6, 4.2.16, 4.2.17 цього Договору. Депонент погоджується, що рахунок в цінних паперах за таких обставин закривається, без розпорядження Депонента про закриття рахунку в цінних паперах, Договір вважається розірваним, зобов'язання Сторін вважаються виконаними Сторонами в повному обсязі та не потребує додаткового повідомлення про закриття рахунку та розірвання Договору.

8.4.2. У разі закриття рахунку в цінних паперах на підставі відповідного розпорядження Депонента.

8.5. Депозитарна установа та Депонент зобов'язані у разі розірвання цього Договору (у тому числі у зв'язку з припиненням Депозитарною установою провадження професійної діяльності на ринках капіталу – депозитарної діяльності) діяти відповідно до вимог законодавства України та цього Договору.

8.6. Депозитарна установа має право запропонувати внести зміни та доповнення до Договору, що не суперечать вимогам чинного законодавства України, шляхом вчинення одностороннього письмового правочину. Такий односторонній письмовий правочин створює та/чи змінює права та обов'язки Депозитарної установи та/або Депонента за Договором. Депозитарна установа не пізніше, ніж за 5 (п'ять) робочих днів до дня набрання чинності такого правочину повідомляє Депонента про зміни шляхом розміщення письмового правочину на сайті Депозитарної установи, про що повідомляє Депонента у порядку визначеному пп. 8.2.1 Договору Сторони погоджуються, що розміщений односторонній правочин Депозитарної установи у спосіб, вказаний вище, є письмовим одностороннім правочином Депозитарної установи.

8.7. Депонент приймає на себе обов'язок самостійно відстежувати наявність/відсутність повідомлень Депозитарної установи про зміни до Договору на сайті Депозитарної установи.

Неознайомлення Депонента з одностороннім правочином не зупиняє набуття чинності такого одностороннього письмового правочину Депозитарної установи з відповідними правовими наслідками, що випливають з такого одностороннього правочину.

8.8. Сторони домовились, що Депонент, у разі незгоди з умовами одностороннього письмового правочину, розміщеного на сайті Депозитарної установи, зобов'язаний письмово повідомити Депозитарну установу про таку незгоду. Письмова незгода Депонента з умовами одностороннього письмового правочину Депозитарної установи буде вважатись надісланою або наданою Депозитарній установі лише у разі її отримання Депозитарною установою до 17-00 за Київським часом до дня набрання чинності змін та доповнень визначених в правочині; при цьому Депонент у строк, протягом якого він має надіслати/надати Депозитарній установі відповідну письмову незгоду, зобов'язаний з'явитись в робочий день до Депозитарної установи особисто або через свого уповноваженого представника та узгодити з Депозитарною установою ті положення одностороннього письмового правочину, з якими Депонент не погоджується.

8.9. Сторони погоджуються, що в разі недосягнення згоди щодо положень одностороннього письмового правочину Депозитарної установи під час звернення Депонента до Депозитарної установи, письмова незгода Депонента може бути підставою для розірвання Договору та закриття Депозитарною установою рахунку в цінних паперах Депонента в порядку та в строки, визначені у Внутрішніх документах Депозитарної установи цього Договору.

Незалежно від причин (в тому числі, поважних причин) неявки Депонента (його представника) у відповідні строки для узгодження з Депозитарною установою положень

одностороннього письмового правочину, з якими Депонент не погоджувався, сторони Договору вважатимуть письмову незгоду Депонента анульованою Депонентом та такою, що не має юридичної сили і не повинна розглядатись Депозитарною установою, а односторонній письмовий правочин таким, що набуває чинності з вказаної в ньому дати та обов'язковим для виконання сторонами Договору.

8.10. У разі неотримання Депозитарною установою письмової незгоди Депонента з умовами одностороннього письмового правочину (незалежно від причин, в тому числі, поважних причин) в строк до 17-00 за Київським часом до дня набрання чинності змін та доповнень визначених в правочині, односторонній письмовий правочин вважатиметься таким, що набуває чинності з вказаної в ньому дати та обов'язковим для виконання сторонами.

8.11. У разі, якщо кінець строку, протягом якого Депонент має надіслати/ надати до Депозитарної установи відповідну письмову незгоду, припадає на неробочий день, останнім днем цього строку вважається робочий день, що передує такому неробочому дню.

8.12. Питання, що виникають під час укладення, виконання, зміни, розірвання Договору і не врегульовані ним, регулюються Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законом України «Про депозитарну систему України», нормативно-правовими актами Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

9. ПОРЯДОК РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ, ЩО НАЛЕЖИТЬ ДО ІНФОРМАЦІЇ З ОБМЕЖЕНИМ ДОСТУПОМ

9.1. Інформація, що міститься у системі депозитарного обліку, є інформацією з обмеженим доступом, охороняється законом та не підлягає розголошенню Депозитарною установою. Депозитарна установа надає інформацію, що міститься у системі депозитарного обліку, на письмову вимогу особи, яка відповідно до статті 136 Закону України «Про ринки капіталу» має право на отримання доступу до професійної таємниці.

9.2. Інформація, що міститься у системі депозитарного обліку, надається власнику інформації або його представникові відповідно до умов Договору, або іншим особам у передбачених законом випадках.

9.3. Депозитарна установа забезпечує нерозголошення інформації, що міститься у системі депозитарного обліку, шляхом:

- 1) обмеження кола осіб, які мають доступ до зазначеної інформації;
- 2) організації спеціального діловодства у системі депозитарного обліку;
- 3) застосування технічних та програмних засобів для запобігання несанкціонованому доступу до носіїв такої інформації.

9.4. Депозитарна установа надає Центральному депозитарію цінних паперів інформацію щодо Депонента, інвестиційної фірми, якій Депонентом надані повноваження на вчинення правочинів щодо цінних паперів в інтересах депонента, та цінних паперів, що належать Депоненту, яка необхідна для здійснення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів з дотриманням принципу «поставка цінних паперів проти оплати», з метою подальшого надання такої інформації Розрахунковому центру чи кліринговій установі для її відображення у внутрішній системі обліку такої особи.

9.5. Кожна Сторона зобов'язується використовувати персональні дані фізичних осіб, отримані від іншої Сторони, тільки з метою належного та повного виконання своїх обов'язків за цим Договором, та не передавати такі дані третім особам, окрім випадків, коли таке передання передбачене чинним законодавством України або необхідне для належного та повного виконання своїх обов'язків за цим Договором – в цьому разі таке передання дозволяється без будь-якого додаткового повідомлення іншої Сторони.

9.6. Кожна Сторона включає отримані нею від іншої Сторони персональні дані фізичних осіб до бази персональних даних, володільцем якої вона є, та декларує, що у базі персональних даних, володільцем якої вона є забезпечені усі передбачені законодавством України вимоги щодо захисту персональних даних. Сторона, що передає персональні дані фізичних осіб іншій Стороні, зобов'язується довести цей факт до відома відповідних фізичних осіб, якщо інше не передбачено законом, і повідомити їм інформацію, з якої вони мають право бути ознайомлені відповідно до чинного законодавства України.

9.7. Сторони погодилися, що будь-які претензії, вимоги та скарги від фізичних осіб, персональні дані яких були передані однією Стороною іншій Стороні, заявлені цій іншій Стороні, повинні бути переадресовані до тої Сторони, яка передала такі персональні дані, і

саме на цю Сторону покладається обов'язок із розгляду та задоволення відповідних претензій, вимог чи скарг.

10. ІНШЕ

10.1 Депонент підтверджує, що ознайомлений із Внутрішніми документами Депозитарної установи та погоджується з ними.

10.2. При виконанні цього Договору Сторони керуються умовами Договору, Договору про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем та законодавством України.

10.3. Депонент бере на себе відповідальність за достовірність інформації, що міститься в документах, які подаються Депонентом Депозитарній установі, у тому числі документах, за якими Депозитарній установі Депонентом доручається проведення депозитарних операцій на рахунку в цінних паперах Депонента.

10.4. Укладення цього Договору не тягне за собою переходу прав на цінні папери та прав за цінними паперами Депонента до Депозитарної установи.

10.5. Грошові кошти, що надходять на рахунок Депозитарної установи відповідно до законодавства України та умов цього Договору з метою їх подальшого переказу Депоненту, не є власністю Депозитарної установи.

10.6. Обмін розпорядженнями, повідомленнями, інформацією, що надається у зв'язку з виконанням Сторонами Договору може здійснюватись особисто, шляхом надсилання електронного повідомлення на адресу електронної пошти, засобами поштового зв'язку, кур'єром, із використанням кваліфікованого електронного підпису відповідно до вимог законодавства у сфері електронного документообігу та електронних довірчих послуг.

10.7. Розпорядження Депонента або керуючого його рахунком у цінних паперах має бути підписане розпорядником рахунку в цінних паперах. Підпис розпорядника рахунку в цінних паперах, якщо керуючим рахунком є юридична особа, засвідчується печаткою відповідної юридичною особи (за наявності).

Підтвердження Депозитарною установою справжності підпису розпорядника (ів) рахунку в цінних паперах Депонента на розпорядженні Депонента, наданому у формі паперового документа здійснюється шляхом звірки зразку підпису зі зразком підпису який міститься у раніше поданій картці із зразками підписів розпорядника (ів) відповідного рахунку в цінних паперах Депонента.

Підтвердження Депозитарною установою справжності підпису розпорядника (ів) рахунку в цінних паперах Депонента на розпорядженні Депонента, наданому у формі електронного документа, здійснюється шляхом перевірки кваліфікованого електронного підпису, перевірки цілісності наданого розпорядження а також ідентифікація підписувача.

10.8. Виплата доходів, належних до отримання Депонентом за результатами проведення корпоративних операцій емітента, здійснюється Депозитарною установою протягом трьох робочих днів з моменту надходження коштів шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Депонента, зазначений в Анкеті рахунку в цінних паперах Депонента. Оподаткування доходів, отриманих нерезидентом із джерелом їх походження з України відбувається в порядку, визначеному податковим законодавством України (відповідно вимог пп.141.4 ст.141 Податкового кодексу України) із врахуванням положень міжнародних договорів із країнами резиденції осіб, на користь яких здійснюються виплати.

10.9. Сторони визнають та підтверджують, що вони проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей у зв'язку з господарською діяльністю, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань. Сторони керуються у своїй діяльності застосовним законодавством і розробленими на його основі політикою та процедурами, спрямованими на боротьбу з діями, предметом яких є неправомірна вигода, і корупція зокрема.

10.10. Сторони гарантують, що їм самим та їхнім працівникам заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи, серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), а також вимагати її отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої особи, прямо чи опосередковано, будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

10.11. Виконання Депозитарною установою додаткових послуг та операцій, що не суперечать чинному законодавству України, оформлюється додатковими угодами, які з моменту їх підписання стають невід'ємною частиною цього Договору.

**ДЕПОЗИТАРНА УСТАНОВА
ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК»**

Код за ЄДРПОУ 23697280

Місцезнаходження юридичної особи:

03087, м. Київ, вул. Єреванська, 1

Адреса для листування/ фактичне місцезнаходження
Депозитарної установи:

01015, м. Київ, вул. Старонаводницька, 19, 21, 23

IBAN UA083204780000000037392151000

в АБ «УКРГАЗБАНК»

Код банку 320478

ПІН 236972826658

тел./ факс: 594-11-62

E-mail: zberigach@ukrgasbank.com

м. Київ

**Додаток №1 до Договору про
обслуговування рахунка
в цінних паперах**

ДЕПОЗИТАРНА УСТАНОВА**АБ «УКРГАЗБАНК»**

Місцезнаходження юридичної особи:

03087, м. Київ, вул. Єреванська, 1

Адреса для листування/ фактичне місцезнаходження

Депозитарної установи:

01015, м. Київ, вул. Старонаводницька, 19, 21, 23

**ЗАЯВА ПРО ПРИЄДНАННЯ ДО УМОВ ДОГОВОРУ
ПРО ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКА В ЦІННИХ ПАПЕРАХ**

Повне найменування недержавного пенсійного фонду	
Код за ЄДРПОУ	
Місцезнаходження недержавного пенсійного фонду	
Адреса для листування недержавного пенсійного фонду	
Банківські реквізити	
Контактний телефон, електронна адреса	
Уповноважений представник Депонента (ПІБ, документ, що підтверджує повноваження особи)	

Керуючись статтею 634 Цивільного кодексу України, шляхом подання цієї Заяви про приєднання до умов Договору про обслуговування рахунка в цінних паперах (надалі – Заява), Депонент приєднується до встановлених ПУБЛІЧНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ АКЦІОНЕРНИМ БАНКОМ «УКРГАЗБАНК» (надалі – Депозитарна установа) умов договору про обслуговування рахунка в цінних паперах, розміщених на сайті Депозитарної установи в мережі Інтернет за адресою: <http://www.ukrgasbank.com/> (надалі-Договір про обслуговування рахунка в цінних паперах).

Депонент засвідчує, що він ознайомився з умовами Договору про обслуговування рахунка в цінних паперах, Договору про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем № _____ від «__» ____ р. (надалі - Договір про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем), погоджується з ними та зобов'язується їх виконувати в тому числі своєчасно та в повному обсязі сплачувати тарифи, встановлені Договором про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем. До плати, передбаченої Договором про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем, включено вартість послуг, що надаються Депоненту Депозитарною установою (що одночасно є зберігачем за Договором про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем) за Договором про обслуговування рахунка в цінних паперах.

Договір про обслуговування рахунка в цінних паперах є невід'ємною частиною Договору про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем.

Депонент засвідчує, що він ознайомився з Внутрішніми документами Депозитарної установи, розміщеними на сайті Депозитарної установи в мережі Інтернет за адресою: <http://www.ukrgasbank.com/>, погоджується з ними та зобов'язується їх виконувати.

Уповноважений представник Депонента надає згоду Депозитарній установі: на обробку своїх персональних даних без обмежень з метою виконання обов'язків за Договором, а також з метою ведення обліку операцій, що пов'язані з виконанням Договору передачу своїх персональних даних з правом їх обробки та використання третім особам, залученим Депозитарною установою на договірній основі до процесу виконання Договору. Обсяг персональних даних уповноваженого представника Депонента, які оброблятимуться Депозитарною установою та передаватимуться третім особам, визначається Депозитарною установою відповідно до вимог чинного законодавства України. Уповноважений представник Депонента запевняє, що ним отримано від Депозитарної установи повідомлення про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, права суб'єкта персональних даних, що передбачені нормами законодавства України щодо захисту персональних даних, мету збору персональних даних та осіб, яким передаються персональні дані.

Депонент підтверджує, що Депозитарною установою надана йому інформація, зазначена в частині п'ятій статті 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» до укладення цього Договору.

дата	(прізвище, ім'я, по-батькові уповноваженого представника Депонента)	МП (за наявності)	підпис
------	---	-------------------	--------

ВІДМІТКИ ДЕПОЗИТАРНОЇ УСТАНОВИ

Індивідуальний номер Заяви (індивідуальний номер Договору)	Дата	Депозитарний код рахунку в цінних паперах
		300996-_____

Прізвище та ініціали	підпис
----------------------	--------

Оригінал цієї Заяви отримав: _____

м. Київ

**Додаток №1 до Договору про
обслуговування рахунка
в цінних паперах**

**ДЕПОЗИТАРНА УСТАНОВА
АБ «УКРГАЗБАНК»**

Місцезнаходження юридичної особи:

03087, м. Київ, вул. Єреванська, 1

Адреса для листування/ фактичне місцезнаходження

Депозитарної установи:

01015, м. Київ, вул. Старонаводницька, 19, 21, 23

**ЗАЯВА ПРО ПРИЄДНАННЯ ДО УМОВ ДОГОВОРУ
ПРО ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКА В ЦІННИХ ПАПЕРАХ**

Повне найменування недержавного пенсійного фонду	
Код за ЄДРПОУ	
Місцезнаходження недержавного пенсійного фонду	
Адреса для листування недержавного пенсійного фонду	
Банківські реквізити	
Контактний телефон, електронна адреса	
Уповноважений представник Депонента (ПІБ, документ, що підтверджує повноваження особи)	

Керуючись статтею 634 Цивільного кодексу України, шляхом подання цієї Заяви про приєднання до умов Договору про обслуговування рахунка в цінних паперах (надалі – Заява), Депонент приєднується до встановлених ПУБЛІЧНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ АКЦІОНЕРНИМ БАНКОМ «УКРГАЗБАНК» (надалі – Депозитарна установа) умов договору про обслуговування рахунка в цінних паперах, розміщених на сайті Депозитарної установи в мережі Інтернет за адресою: <http://www.ukrgasbank.com/> (надалі Договір про обслуговування рахунка в цінних паперах).

Депонент засвідчує, що він ознайомився з умовами Договору про обслуговування рахунка в цінних паперах, Договору про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем № _____ від «___» _____ р. (надалі - Договір про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем), погоджується з ними та зобов'язується їх виконувати в тому числі своєчасно та в повному обсязі сплачувати тарифи, встановленими Договором про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем. До плати, передбаченої Договором про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем, включено вартість послуг, що надаються Депоненту Депозитарною установою (що одночасно є зберігачем за Договором про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем) за Договором про обслуговування рахунка в цінних паперах.

Договір про обслуговування рахунка в цінних паперах є невід'ємною частиною Договору про обслуговування недержавного пенсійного фонду зберігачем.

Уповноважений представник Депонента надає згоду Депозитарній установі: на обробку своїх персональних даних без обмежень з метою виконання обов'язків за Договором, а також з метою ведення обліку операцій, що пов'язані з виконанням Договору передачу своїх персональних даних з правом їх обробки та використання третім особам, залученим Депозитарною установою на договірній основі до процесу виконання Договору. Обсяг персональних даних уповноваженого представника Депонента, які оброблятимуться Депозитарною установою та передаватимуться третім особам, визначається Депозитарною установою відповідно до вимог чинного законодавства України. Уповноважений представник Депонента запевняє, що ним отримано від Депозитарної установи повідомлення про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, права суб'єкта персональних даних, що передбачені нормами законодавства України щодо захисту персональних даних, мету збору персональних даних та осіб, яким передаються персональні дані.

Депонент підтверджує, що Депозитарною установою надана йому інформація, зазначена в частині п'ятій статті 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» до укладення цього Договору.

(прізвище, ім'я, по-батькові уповноваженого представника Депонента)

ВІДМІТКИ ДЕПОЗИТАРНОЇ УСТАНОВИ

Індивідуальний номер Заяви (індивідуальний номер Договору)	Дата
--	------

Примірник Заяви про приєднання до умов Договору про обслуговування рахунка в цінних паперах, укладеної у вигляді електронного документа, створеного згідно з вимогами, визначеними Законом України "Про електронні документи та електронний документообіг" вважається отриманим Депонентом, якщо такий примірник направлений Депоненту Депозитарною установою на електронну адресу Депонента, зазначену в Анкеті рахунку в цінних паперах або із застосуванням мобільного додатку.