

**Односторонній правочин
до Публічної пропозиції АБ «УКРГАЗБАНК» на укладання
договору про надання безповоротної фінансової допомоги за
програмою
«Підтримка енергостійкості мікро та малих підприємств України»**

ШАНОВНІ КЛІЄНТИ!

Повідомляємо, що з **13.03.2025** АБ «УКРГАЗБАНК», керуючись пунктом 9.1. Публічної пропозиції АБ «УКРГАЗБАНК» на укладання договору про надання безповоротної фінансової допомоги за програмою «ПІДТРИМКА ЕНЕРГОСТІЙКОСТІ МІКРО ТА МАЛИХ ПІДПРИЄМСТВ УКРАЇНИ» (надалі – Публічна пропозиція), повідомляє про затвердження даної Публічної пропозиції, що додається.

Цей односторонній правочин набуває чинності з **13.03.2025**.

Детальну інформацію щодо зазначених змін Ви можете дізнатись:

- на дошках оголошень, що розміщені в операційних залах АБ «УКРГАЗБАНК»;
- на офіційному веб-сайті АБ «УКРГАЗБАНК» www.ukrgasbank.com;
- у відділеннях АБ «УКРГАЗБАНК»;
- за телефонами Служби цілодобової клієнтської підтримки:
 - Оператор мобільного зв'язку Київстар: 098 6 20 20 20
 - Оператор мобільного зв'язку Водафон: 099 6 20 20 20
 - Оператор мобільного зв'язку Lifecell: 073 6 20 20 20
 - (044) 494-09-70 (згідно тарифів вашого оператора зв'язку).

В.о. Голови Правління _____ Родіон МОРОЗОВ

ПУБЛІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ НА УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ БЕЗПОВОРотної ФІНАНСОВОЇ ДОПОМОГИ ЗА ПРОГРАМОЮ «ПІДТРИМКА ЕНЕРГОСТІЙКОСТІ МІКРО ТА МАЛИХ ПІДПРИЄМСТВ УКРАЇНИ»

ФОНД РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА, що не є платником податку на прибуток за базовою (основною) ставкою, як неприбуткова організація відповідно до п. 133.4 ст. 133 Податкового кодексу України (далі – Фонд), що знаходиться за адресою: 01601, м. Київ, вул. Інститутська, буд. 9, ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 21662099, від імені якого діє ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК» (далі за текстом – Банк), керуючись чинним законодавством України публічно пропонує суб'єктам мікропідприємництва можливість отримання безповоротної фінансової допомоги за Програмою «ПІДТРИМКА ЕНЕРГОСТІЙКОСТІ МІКРО ТА МАЛИХ ПІДПРИЄМСТВ УКРАЇНИ», реалізацію якої він забезпечуватиме відповідно до Фінансової угоди від _____ 2024 року № _____, укладеної між Фондом та The Norwegian Agency for Development Cooperation (далі – «NORAD»).

Ця публічна пропозиція є публічною пропозицією (офертою) у розумінні статей 640-644 Цивільного кодексу України укласти Договір про надання безповоротної фінансової допомоги за Програмою «ПІДТРИМКА ЕНЕРГОСТІЙКОСТІ МІКРО ТА МАЛИХ ПІДПРИЄМСТВ УКРАЇНИ», затвердженою наказом Міністерства Фінансів України від 31.01.2025 року № 54, яка фінансується Урядом Німеччини та Норвезькою агенцією з розвитку співробітництва (NORAD) і реалізується німецькою федеральною компанією Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) у співпраці з Фондом.

Публічна пропозиція набирає чинності з дати її офіційного оприлюднення на сайті Банку та діє до дати офіційного оприлюднення заяви про її відкликання на сайті Банку.

Ця Публічна пропозиція на укладання договору про надання безповоротної фінансової допомоги за програмою «ПІДТРИМКА ЕНЕРГОСТІЙКОСТІ МІКРО ТА МАЛИХ ПІДПРИЄМСТВ УКРАЇНИ» (далі – Публічна пропозиція), разом із Заявою про приєднання до Публічної пропозиції (далі – Заява про приєднання), та всіма додатками та додатковими угодами до них складають Договір про надання безповоротної фінансової допомоги (далі - Договір).

Відповідно до ст. 207 Цивільного кодексу України, зміст цього Договору зафіксований в Публічній пропозиції, що є публічною частиною та оприлюднюється в електронному вигляді на сайті Банку, та в Заяві про приєднання, що оформлюється суб'єктом мікропідприємництва в паперовій формі.

Приєднання суб'єктів мікропідприємництва до Публічної пропозиції (акцептування даної Публічної пропозиції у відповідності із ст.ст. 633, 634 Цивільного кодексу України) здійснюється шляхом підписання суб'єктом мікропідприємництва / уповноваженим представником суб'єкта мікропідприємництва Заяви про приєднання за формою, викладеною в додатку до Публічної пропозиції (печатка проставляється за умови використання її суб'єктом мікропідприємництва і за бажанням).

Заява про приєднання вважається поданою належним чином за умови її акцептування Банком, а саме за наявності відмітки Банку про її перевірку та прийняття.

Підписанням Заяви про приєднання суб'єкт мікропідприємництва підтверджує своє ознайомлення та повну, безумовну і остаточну згоду з усіма умовами Публічної пропозиції, а також своє волевиявлення стосовно приєднання до Публічної пропозиції.

Датою укладення Договору є дата акцептування Банком Заяви про приєднання.

Глава 1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

Банківський день – робочий день, що не є вихідним, святковим або іншим неробочим днем відповідно до діючого законодавства України.

Грантовий поточний рахунок – рахунок, що відкривається суб'єкту мікропідприємництва в Банку для перерахування коштів Фінансової підтримки з Рахунку ескроу за умови підтвердження (на підставі отриманих Банком від суб'єкта мікропідприємництва документів) інформації та відомостей, зазначених

суб'єктом мікропідприємництва у Заяві на отримання гранту. Реквізити Грантового поточного рахунку зазначаються в Заяві про приєднання.

Група пов'язаних контрагентів або ГПК – два або більше контрагентів (юридичних осіб та/або фізичних осіб-підприємців та/або фізичних осіб), що згідно з вимогами Інструкції про порядок регулювання діяльності банків в Україні, затвердженої постановою Правління Національного банку України від 28 серпня 2001 року № 368 (зі змінами), визначені як такі, що несуть спільний економічний ризик.

Договірне списання - списання коштів з рахунку суб'єкта мікропідприємництва, що здійснюється в один з наступних можливих способів:

- дебетовий переказ (дебетування рахунку) за згодою суб'єкта мікропідприємництва, що здійснюється з усіх поточних рахунку(-ів) суб'єкта мікропідприємництва в національній валюті, відкритих в Банку на дату укладання цього Договору (за виключенням тих поточних рахунків, правовий режим використання яких відповідно до законодавства України виключає можливість списання коштів з метою виконання зобов'язань перед Фондом), на підставі наданої платіжної інструкції, оформленої Фондом, та за умови і відповідно до отримання згоди суб'єкта мікропідприємництва на виконання дебетового переказу, наданої ним в цьому Договорі та договорі на відкриття Грантового поточного рахунку, або в окремому договорі, укладеному між Банком та суб'єктом мікропідприємництва.

або

- кредитовий переказ (платіжні операції, пов'язані між собою спільними ознаками), що здійснюється з усіх поточних рахунку(-ів) суб'єкта мікропідприємництва в національній валюті, відкритих в Банку на дату укладання цього Договору, за виключенням тих поточних рахунків, правовий режим використання яких, відповідно до законодавства України, виключає можливість списання коштів з метою виконання зобов'язань перед Фондом, на підставі платіжної інструкції суб'єкта мікропідприємництва (оформленої Банком відповідно до умов договору банківського рахунку, укладеного з суб'єктом мікропідприємництва) та відповідно до отриманої згоди суб'єкта мікропідприємництва на виконання кредитового переказу, наданої ним у договорі на відкриття Грантового поточного рахунку або в окремому договорі, укладеному між Банком та суб'єктом мікропідприємництва.

Заява на отримання Фінансової підтримки – заява суб'єкта мікропідприємництва, що подається (заповнюється) в електронній формі засобами Порталу Фонду відповідно до умов Програми.

Інвестиційний проект – проект суб'єкта мікропідприємництва, спрямований на фінансування інвестицій для закупівлі альтернативних джерел енергії, як відновлювального, так і невідновлювального типу, енергоефективне обладнання, а також супутні роботи та послуги (зокрема, проведення енергоаудиту), на реалізацію якого надається Фінансова підтримка.

Конкурс – відбір прийнятних суб'єктів мікропідприємництва для участі у Програмі шляхом їх рейтингування Фондом на підставі відомостей про суб'єктів мікропідприємництва, які подали Заяви на отримання Фінансової підтримки через Портал Фонду та пройшли перевірку Банком на предмет відповідності ділової репутації (відсутність шахрайських дій, кримінальних, в т.ч. корупційних справ, наявність позитивної кредитної історії) та зв'язків суб'єктів мікропідприємництва з ГПК умовам Програми (**I тур**), та на підставі особистої перевірки Банком даних, які були вказані суб'єктом мікропідприємництва у Заяві на отримання Фінансової підтримки, з офіційною інформацією та документами (**II тур**).

Максимальний розмір Фінансової підтримки/Ліміт Фінансової підтримки – максимальна (гранична) сума коштів Фінансової підтримки, яка може бути перерахована Банком з Рахунку ескроу на користь одного суб'єкта мікропідприємництва в рамках Програми (з урахуванням ГПК). Максимальний розмір Фінансової підтримки не може перевищувати **10 000 (десять тисяч) євро 00 євроцентів** у гривневому еквіваленті. Фонд визначає гривневий еквівалент Максимального розміру Фінансової підтримки перед початком конкурсного відбору, що відображається на Порталі Фонду.

Суб'єкти мікропідприємництва, зареєстровані у встановленому законом порядку як фізична особа-підприємець або юридична особа, відомості про яких внесено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, які не перебувають в процесі припинення/реорганізації/ліквідації/банкрутства, відповідають вимогам (критеріям), визначеним Програмою (Компонент I), які були відібрані Фондом за результатами Конкурсу та які уклали з Банком (який діє від імені Фонду) цей Договір з метою залучення Фінансової підтримки від Фонду в рамках реалізації Програми.

Платіж I - частина Фінансової підтримки на користь суб'єкта мікропідприємництва у розмірі 60% (шістдесят відсотків) від суми Фінансової підтримки, яка виплачується після укладання цього Договору.

Платіж II - частина Фінансової підтримки на користь суб'єкта мікропідприємництва у розмірі 40% (сорок відсотків) від суми Фінансової підтримки, яка виплачується у випадку підтвердження цільового використання суб'єктом мікропідприємництва коштів Платежу I.

Портал Фонду - IT-платформа для впровадження програм з підтримки фінансування мікро, малих та середніх підприємств Фондом (<https://bdf.org.ua/>).

Постачальник:

- продавець основних засобів та обігових активів, які суб'єкт мікропідприємництва придбає у власність (при отриманні Фінансової підтримки); або
- виконавець робіт або надавач послуг, що виконуються/надаються суб'єкту мікропідприємництва частково або повністю за рахунок коштів Фінансової підтримки відповідно до напрямів використання Фінансової підтримки.

Найменування Постачальника, ідентифікаційний код, місцезнаходження та банківські реквізити зазначаються у відповідному договорі, укладеному між суб'єктом мікропідприємництва та Постачальником.

Програма - затверджена наказом Міністерства фінансів України «Деякі питання діяльності Фонду розвитку підприємництва» від 31 січня 2025 року № 54 Програма «Підтримка енергостійкості мікро та малих підприємств України». Реалізація Програми для підприємств залежно від їх типу (мікропідприємства або малі підприємства) відбуватиметься за двома компонентами. Цей Договір регламентує умови реалізації Програми за Компонентом 1 - гранти для **мікропідприємств** у розмірі до 10 000 євро, спрямовані на фінансування інвестицій для закупівлі альтернативних джерел енергії як відновлювального та і невідновлювального типу, енергоефективне обладнання, а також супутні роботи та послуги.

Рахунок ескроу – рахунок умовного зберігання (ескроу), відкритий Фондом в Банку для зарахування на такий рахунок грошових коштів Фінансової підтримки, що підлягають перерахуванню на користь суб'єкта мікропідприємництва, для повернення грошових коштів у випадках, передбачених цим Договором та/або Договором про співробітництво та/або та/або Програмою чинним законодавством України.

Фінансова підтримка – грошові кошти міжнародної технічної допомоги, що надаються Фондом на користь суб'єкта мікропідприємництва через Банк з метою фінансування інвестицій в основний та оборотний капітал у формі безповоротної фінансової допомоги в рамках Програми. Фінансова підтримка надається суб'єктам мікропідприємництва без обов'язкового поєднання з банківськими кредитами, але залучення кредитів для фінансування Інвестиційних проєктів можливе. Фінансова підтримка може бути направлена виключно на:

- придбання вітчизняного та/або імпортного обладнання для виробництва електрики з відновлювальних та невідновлювальних джерел енергії, а також устаткування для збереження виробленої електроенергії;
- енергоефективне обладнання (відповідно до переліку зазначеного у каталозі енергоефективних технологій, що є додатком до Програми);
- фінансування робіт та/або послуг, що є супутніми (наприклад, проведення енергоаудиту) та/або пов'язаними із введенням в експлуатацію обладнання та устаткування, що купується, загальна сума яких не перевищує 10% від вартості обладнання.

Глава 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Ця Публічна пропозиція регулює відносини, які виникають між Фондом та суб'єктом мікропідприємництва протягом строку дії Договору в межах чинного законодавства України та Програми (Компонент I).

2.2. Банк не є Стороною цього Договору. Банк (як повірений) вчиняє дії, пов'язані із наданням Фінансової підтримки на користь суб'єктів мікропідприємництва від імені та за рахунок Фонду (як довірителя) відповідно до умов Договору про співробітництво, укладеного між Банком та Фондом (в тому числі дії в частині укладання цього Договору та застосування процедури Договорного списання).

2.3. На умовах, визначених Програмою та цим Договором, Фонд надає суб'єкту мікропідприємництва Фінансову підтримку за рахунок коштів міжнародної технічної допомоги, яка фінансується Урядом

Німеччини та Норвезькою агенцією з розвитку співробітництва (NORAD) і реалізується німецькою федеральною компанією Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) у співпраці з Фондом.

2.4. Фінансова підтримка на користь суб'єкта мікропідприємництва надається Фондом у формі безповоротної фінансової допомоги для фінансування Інвестиційного проекту відповідно до прийнятих напрямів використання коштів Фінансової підтримки, визначених у Програмі (Компонент I). Опис Інвестиційного проекту визначається в Заяві про приєднання та має відповідати Заяві про надання Фінансової підтримки, оформленої суб'єктом мікропідприємництва через Портал Фонду та погодженої Фондом.

2.5. За рахунок коштів Фінансової підтримки не може бути профінансований податок на додану вартість (ПДВ) в ціні обладнання/робіт/послуг, який має сплачуватись за рахунок власних коштів суб'єкта мікропідприємництва.

2.6. Фінансування Програми здійснюється Фондом за умови отримання від NORAD та GIZ грошових коштів в розмірі, достатньому для здійснення такого фінансування в рамках терміну реалізації Програми.

2.7. Відповідальним за виконання функцій податкового агента при виплаті Фінансової підтримки (у формі безповоротної фінансової допомоги) на користь суб'єктів мікропідприємництва (для фізичних осіб-підприємців) є Фонд.

2.8. Приєднуючись до Публічної пропозиції суб'єкт мікропідприємництва приймає на себе всі обов'язки та набуває всіх прав, передбачених Договором.

2.9. Умови надання платіжних послуг, не врегульовані цим Договором, регулюються укладеним між Банком та суб'єктом мікропідприємництва Договором комплексного банківського обслуговування.

Глава 3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ПІДТРИМКИ

3.1. Виплата Фінансової підтримки здійснюється з Рахунку ескроу на Грантовий поточний рахунок суб'єкта мікропідприємництва двома частинами:

- **перша частина виплачується у розмірі 60%** від суми Фінансової підтримки після укладення цього Договору (Платіж I);
- **друга частина виплачується у розмірі 40%** від суми Фінансової підтримки після підтвердження реалізації Інвестиційного проекту на підставі відповідних підтверджуючих документів та отримання всієї необхідної остаточної інформації/документів для здійснення виплати (Платіж II).

Сума Фінансової підтримки, що підлягає виплаті суб'єкту підприємництва при дотриманні умов Програми та цього Договору, визначається Фондом та повідомляється суб'єкту мікропідприємництва через особистий кабінет на Порталі Фонду.

3.2. Перша частина Фінансової підтримки (Платіж I) виплачується суб'єкту мікропідприємництва при дотриманні наступних умов:

- Фонд передав Банку в порядку, визначеному Договором про співробітництво, перелік переможців Конкурсу, серед яких є суб'єкт підприємництва;
- у суб'єкта підприємництва наявний відкритий в Банку Грантовий поточний рахунок, реквізити якого зазначені в Заяві про приєднання;
- відсутні арешти коштів на Грантовому поточному рахунку та іншому(-их) рахунку(-ах) суб'єкта підприємництва, відкритих у Банку, не здійснено зупинення операцій суб'єкта підприємництва в Банку;
- на Рахунку ескроу наявна достатня сума коштів для здійснення перерахування Платежу I;
- в Банку наявні (надані суб'єктом мікропідприємництва) документи, які підтверджують наміри використання коштів Фінансової підтримки за цільовим призначенням, що відповідають заявленим у Заяві на отримання Фінансової підтримки напрямом використання коштів;
- відсутні виявлені факти надання суб'єктом мікропідприємництва недостовірної/недійсної інформації, яка має бути надана (повідомлена) для участі у Програмі;
- відсутня інформація (виявлена Фондом та повідомлена Банку), що Фінансова підтримка надається двом та більше суб'єктам мікропідприємництва, які належать до однієї ГПК.

3.3. Протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати зарахування коштів Платежу I на Грантовий поточний рахунок, суб'єкт мікропідприємництва з метою фінансування Інвестиційного проекту має подати до Банку платіжну інструкцію для здійснення перерахування коштів з Грантового поточного рахунку на рахунок Постачальника з призначенням платежу, яке має відповідати цілям використання коштів, визначених в Заяві на отримання Фінансової підтримки. До платіжної інструкції суб'єкт мікропідприємництва зобов'язаний надати документи, що підтверджують цільове використання коштів Фінансової підтримки (рахунок, договір купівлі-продажу, поставки, надання послуг тощо).

3.4. У разі наявності у суб'єкта мікропідприємництва обґрунтованих причин (особливості виробничого процесу, тривалий термін постачання обладнання/робіт/послуг тощо), він має своєчасно (протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати зарахування коштів Платежу I на Грантовий поточний рахунок) повідомити Банк та надати підтверджуючі документи. При дотриманні цих вимог, суб'єкт мікропідприємництва може ініціювати проведення платежу на Постачальника у термін, що зазначений у відповідних документах, що підтверджують необхідність його подовження.

3.5. Перерахування коштів Фінансової підтримки (Платіж I) з Грантового поточного рахунку на рахунок Постачальника здійснюється у разі відповідності призначення Платежу I напрямам цільового використання коштів Фінансової підтримки, вказаним у поданій Заяві на отримання Фінансової підтримки та в Заяві про приєднання, та за умови відсутності інших підстав, які унеможливають здійснення перерахування Платежу I (наявність арешту чи звернення стягнення на кошти на Грантовому поточному рахунку).

3.6. Протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня зарахування Платежу I на Грантовий поточний рахунок (з урахуванням можливого подовження зазначеного терміну до 60 (шістдесяти) календарних днів у разі наявності у суб'єкта мікропідприємництва обґрунтованих причин (особливості виробничого процесу, тривалий термін постачання обладнання/робіт/послуг тощо) та подання до Банку підтверджуючих документів щодо необхідності його подовження), у разі виконання платіжної інструкції, поданої суб'єктом мікропідприємництва до Банку для перерахування коштів з його Грантового поточного рахунку на рахунок Постачальника з метою фінансування Інвестиційного проекту, суб'єкт мікропідприємництва повинен забезпечити оприбуткування товарів, приймання робіт та послуг, а також введення в експлуатацію основних засобів, і надати до Банку документи, що підтверджують цільове використання коштів, зокрема: договори купівлі-продажу (поставки) обладнання, робіт, послуг, акти приймання-передачі та/або поставки обладнання/робіт/послуг, акти виконаних робіт та/або наданих послуг, акти введення в експлуатацію основних засобів, видаткові накладні, довідки про врахування на балансі суб'єкта мікропідприємництва нових основних засобів, фотографії, що підтверджують використання придбаних основних засобів у господарській діяльності суб'єкта мікропідприємництва тощо.

3.7. На основний засіб, що придбаний за рахунок коштів Фінансової підтримки, суб'єкт мікропідприємництва має наклеїти наліпку з логотипами донорів, за рахунок яких відбулось фінансування Інвестиційного проекту (NORAD та уряду Німеччини через GIZ та Фонд), що попередньо надається Фондом та, за умови передачі Фондом, має бути видана суб'єкту мікропідприємництва працівниками Банку в необхідній кількості. Суб'єкт мікропідприємництва зобов'язаний завантажити відповідну фотографію в особистий кабінет на Порталі Фонду.

3.8. У разі ненадання суб'єктом мікропідприємництва до Банку документів, що підтверджують цільове використання коштів Платежу I протягом визначеного п.3.6 цієї Публічної пропозиції строку, суб'єкт мікропідприємництва втрачає право на отримання Платежу II Фінансової підтримки та визнається таким, що порушив умови Програми (Компонент I), а також зобов'язаний повернути Фонду кошти Платежу I у повному обсязі (повернення коштів може здійснюватися шляхом застосування процедури Договірного списання).

3.9. У разі надання суб'єктом мікропідприємництва до Банку документів, що підтверджують цільове використання коштів Платежу I протягом визначеного п.3.6 цієї Публічної пропозиції строку, на Грантовий поточний рахунок перераховуються кошти Платежу II.

3.9.1. При цьому, друга частина Фінансової підтримки (Платіж II) виплачується суб'єкту мікропідприємництва при дотриманні наступних умов:

- цільове використання коштів Платежу I відповідає напряму використання коштів Фінансової підтримки, що підтверджується документально в порядку, передбаченому Програмою та п.3.6. цієї Публічної пропозиції;
- на Рахунку ескроу наявна достатня сума коштів для здійснення перерахування Платежу II;

- відсутність арештів коштів на Грантовому поточному рахунку та іншому(-их) рахунку(-ах) суб'єкта підприємництва, відкритих у Банку, відсутність зупинення операцій суб'єкта підприємництва в Банку;
- відсутні виявлені факти надання суб'єктом мікропідприємництва недостовірної/недійсної інформації, яка має бути надана (повідомлена) для участі у Програмі;
- відсутня інформація (виявлена Фондом та повідомлена Банку), що Фінансова підтримка надається двом та більше суб'єктам мікропідприємництва, які належать до однієї ГПК.

3.10. Суб'єкт підприємництва протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати перерахування Платежу II на Грантовий поточний рахунок з метою фінансування Інвестиційного проекту має подати до Банку платіжну інструкцію для здійснення перерахування коштів з Грантового поточного рахунку на рахунок Постачальника з призначенням платежу, яке має відповідати цілям використання коштів, визначених в Заяві на отримання Фінансової підтримки, та, у разі виконання такої платіжної інструкції, повинен забезпечити оприбуткування товарів, приймання робіт та послуг, а також введення в експлуатацію основних засобів, і надати до Банку документи, що підтверджують цільове використання коштів, зокрема: договори купівлі-продажу (поставки) обладнання, робіт, послуг, акти приймання-передачі та/або поставки обладнання/робіт/послуг, акти виконаних робіт та/або наданих послуг, акти введення в експлуатацію основних засобів, видаткові накладні, довідки про врахування на балансі суб'єкта мікропідприємництва нових основних засобів, фотографії, що підтверджують використання придбаних основних засобів у господарській діяльності суб'єкта мікропідприємництва тощо.

3.10.1. У випадку, якщо суб'єкт мікропідприємництва здійснив повну (100%) оплату за обладнання, роботи, послуги в рамках реалізації Інвестиційного проекту за рахунок Платежу I та власних коштів, для підтвердження цільового використання коштів по Платежу II суб'єкт мікропідприємництва повинен додатково до документів, що підтверджують цільове використання коштів та зазначені в п.3.10 цієї Публічної пропозиції, надати Банку платіжні документи, що підтверджують оплату різниці вартості Інвестиційного проекту (без врахування в такій вартості сум ПДВ) та Платежу I за рахунок власних коштів. При підтвердженні здійснення повної (100%) оплати Інвестиційного проекту за рахунок Платежу I та власних коштів, суб'єкт мікропідприємництва має право подати до Банку платіжну інструкцію для здійснення перерахування коштів з Грантового поточного рахунку на інший власний поточний рахунок, відкритий в Банку або в іншому банку.

3.11. У випадку невикористання коштів Фінансової підтримки (не подання суб'єктом мікропідприємництва до Банку платіжної інструкції для здійснення перерахування коштів з Грантового поточного рахунку за цільовим призначенням) за кожним з платежів Фінансової підтримки (Платіж I, Платіж II) протягом періоду часу, визначеного в п.3.6. та п.3.10. цієї Публічної пропозиції, невикористані кошти Фінансової підтримки з Грантового поточного рахунку повертаються на Рахунок ескроу у порядку Договірного списання (за виключенням випадків повернення Платежу II, коли суб'єкт підприємництва здійснив повну (100 %) оплату Інвестиційного проекту за рахунок Платежу I та власних коштів та надав до Банку підтверджуючі документи такої оплати відповідно до умов цього Договору).

Глава 4. УМОВИ ПОВЕРНЕННЯ ФІНАНСОВОЇ ПІДТРИМКИ

4.1. У випадку невикористання коштів Фінансової підтримки або ненадання суб'єктом мікропідприємництва до Банку документів, що підтверджують цільове використання Фінансової підтримки на другий Банківський день:

- що слідує за шестидесятиденним періодом, з дня перерахування Платежу I з Рахунку ескроу на Грантовий поточний рахунок, кошти Платежу I повертаються Фонду на Рахунок ескроу (в т.ч. з застосуванням процедури Договірного списання);
- що слідує за тридцятиденним періодом з дня перерахування Платежу II з Рахунку ескроу на Грантовий поточний рахунок, всі невикористані залишки коштів Фінансової підтримки в межах Платежу I та Платежу II повертаються на Рахунок ескроу (в т.ч. з застосуванням процедури Договірного списання).

4.2. Суб'єкт мікропідприємництва зобов'язаний повернути Фонду всю суму Фінансової підтримки, наданої Фондом на його користь, у випадках, якщо Фондом та/або Банком буде виявлено хоча б одну із зазначених обставин:

- надання суб'єктом мікропідприємництва до Фонду або Банку недостовірної, неправдивої або викривленої інформації, що призвело до виплати Фінансової підтримки на його користь, однак він не мав права за умовами Програми та/або цього Договору на отримання такої Фінансової підтримки;

- нецільового використання коштів Фінансової підтримки, або не надання до Банку оригіналів документів, які підтверджують факт цільового використання коштів Фінансової підтримки;

- порушення суб'єктом мікропідприємництва інших умов Програми та/або цього Договору.

4.3. У випадку настання однієї чи декількох обставин, обумовлених п. 4.2. цього Договору, та/або в інших випадках, передбачених Договором та Програмою, суб'єкт мікропідприємництва на вимогу Фонду (та/або Банку, що діє від імені Фонду) зобов'язаний повернути на Рахунок ескроу Фонду (в т.ч. через Банк) всю суму отриманої Фінансової підтримки. Повернення зазначених коштів може бути здійснено із застосуванням Банком процедури Договірної списання.

Глава 5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Суб'єкт мікропідприємництва має право:

5.1.1. Отримувати інформацію про тури відбору в особистому кабінеті на Порталі Фонду та отримувати таку інформацію від Банку (якщо Банк визначений як уповноважений банк в Заяві на отримання Фінансової підтримки, що була подана суб'єктом мікропідприємництва через Портал Фонду).

5.1.2. Отримати Фінансову підтримку в порядку та на умовах, визначених Програмою та цим Договором.

5.1.3. Подати до Банку платіжну інструкцію для здійснення перерахування коштів Платежу I з Грантового поточного рахунку на рахунок Постачальника з метою реалізації Інвестиційного проекту з урахуванням можливого подовження терміну її подачі до 60 (шестидесяти) календарних днів у разі наявності у суб'єкта мікропідприємництва обґрунтованих причин (особливості виробничого процесу, тривалий термін постачання обладнання/робіт/послуг тощо), про що суб'єкт мікропідприємництва своєчасно повідомив Банк та надав підтверджуючі документи.

5.1.4. Здійснити повну (100 %) оплату Інвестиційного проекту за рахунок Платежу I та власних коштів та надати до Банку підтверджуючі документи такої оплати відповідно до умов цього Договору.

5.1.5. Ініціювати перерахування коштів Платежу II з Грантового поточного рахунку на інший власний поточний рахунок, відкритий в Банку або в іншому банку, при підтвердженні здійснення повної (100%) оплати Інвестиційного проекту за рахунок Платежу I та власних коштів.

5.1.6. Ініціювати розірвання цього Договору шляхом направлення Фонду листа (складеного в письмовій формі та засвідченої належним чином) на адресу, зазначену в Главі 8 цієї Публічної пропозиції.

5.2. Фонд має право:

5.2.1. Здійснювати контроль (в т.ч. із залученням Банку як повіреного) за використанням суб'єктом мікропідприємництва коштів Фінансової підтримки відповідно до цілей, встановлених цим Договором, Програмою, Заявою на отримання Фінансової підтримки та Заявою на приєднання.

5.2.2. Визначати (коригувати) розмір Фінансової підтримки, належної до виплати суб'єкту мікропідприємництва відповідно до умов Програми.

5.2.3. Відмовити у виплаті Фінансової підтримки, у випадках, передбачених Програмою та цим Договором, в т.ч. щодо якої у Фонду існують обґрунтовані сумніви в її цільовому використанні та у разі виявлення будь-якої інформації щодо невідповідності суб'єкта мікропідприємництва умовам Програми.

5.2.4. Здійснювати моніторинг (дистанційним та/або виїзним шляхом) в рамках реалізації Програми (Компонент I).

5.2.5. Вимагати повернення суб'єктом мікропідприємництва коштів Фінансової підтримки, в тому числі через Банк, як повіреного Фондом, у випадках та порядку, визначеному Програмою та цим Договором.

5.2.6. Вносити зміни або розірвати цей Договір в порядку, передбаченому його умовами.

5.2.7. Фонд має інші права, передбачені цим Договором.

5.3. Суб'єкт мікропідприємництва зобов'язується:

5.3.1. Повідомити Банк на етапі подання Заяви про приєднання про:

- отримання ним та/або іншими членами, що входять до Групи пов'язаних з ним контрагентів, Фінансової підтримки від інших уповноважених банків в рамках реалізації Програми (Компонент I); та/або
- подання ним та/або іншими членами, що входять до Групи пов'язаних з ним контрагентів, заяв(-ок) на отримання Фінансової підтримки до інших уповноважених банків в рамках реалізації Програми (Компонент I).

5.3.2. Використовувати кошти отриманої Фінансової підтримки згідно цілей та на умовах, визначених Програмою, цим Договором, Заявою на отримання Фінансової підтримки та Заявою на приєднання.

5.3.3. Не використовувати Фінансову підтримку на:

- придбання засобів виробництва, які мають підвищений ризик зберігання та використання, зокрема для хімікатів, добавок, легкозаймистих матеріалів тощо;
- сплату будь-яких боргів, зокрема кредитних, погашення заборгованості зі сплати податків, погашення інших боргових зобов'язань;
- відшкодування витрат, пов'язаних із коливанням валютного курсу;
- фінансування міжнародних ділових поїздок, участі в ярмарках, виставках або подібних заходах;
- придбання / оренду житлового приміщення;
- придбання речей особистого вжитку;
- реалізацію фінансування, яке було розпочато раніше дати укладення Договору про надання безповоротної фінансової підтримки;
- виробниче обладнання та/або основні засоби, що профінансовані за рахунок коштів Фінансової підтримки, з подальшою передачею їх третім особам у лізинг / оренду / суборенду;
- торгівлю зброєю, алкогольними напоями, тютюновими виробами, наркотиками, діяльність щодо організації та проведення азартних ігор тощо

5.3.4. Протягом строку, визначеного цим Договором, ініціювати перерахування коштів Фінансової підтримки з метою реалізації Інвестиційного проекту та надавати до Банку документи, що підтверджують цільове використання коштів Фінансової підтримки.

5.3.5. У випадках та в порядку, передбаченому Програмою та цим Договором, повернути Фонду (в т.ч. через Банк) кошти отриманої Фінансової підтримки.

5.3.6. Надавати вільний доступ представникам Банку та/або Фонду та/або GIZ та/або уповноважених ними установ до перевірки наявності і впровадження Інвестиційного проекту, профінансованих із залученням Фінансової підтримки.

5.3.7. На основний засіб, що придбаний за рахунок коштів Фінансової підтримки наклеїти наліпку з логотипами донорів та Фонду, за рахунок яких відбулось фінансування, та завантажити відповідну(-і) фотографію(-і) в особистий кабінет на Порталі Фонду.

5.3.8. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та Програмою.

5.4. **Фонд зобов'язується:**

5.4.1. За умови отримання від NORAD та GIZ грошових коштів в розмірі, достатньому для здійснення фінансування, надати суб'єкту мікропідприємництва Фінансову підтримку у відповідності до умов Програми, цього Договору, Заяви на отримання Фінансової підтримки та Заяви на приєднання.

5.4.2. Надавати суб'єкту мікропідприємництва інформацію про тури відбору в особистому кабінеті на Порталі Фонду.

5.4.3. Виконувати всі інші обов'язки, передбачені цим Договором.

Глава 6. ГАРАНТІЇ, ДОЗВОЛИ ТА ЗАПЕВНЕННЯ

6.1. Підписанням цього Договору суб'єкт мікропідприємництва підтверджує, що він обізнаний про:

6.1.1. умови Програми (Компонент I), які йому повністю зрозумілі, й він погоджується виконувати умови Програми (Компонент I) та нести відповідальність, передбачену цим Договором;

6.1.2. те, що Фінансова підтримка надається за рахунок коштів міжнародної технічної допомоги від Уряду Німеччини та Норвезької агенції з розвитку співробітництва (NORAD) через німецьку федеральну компанію Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) та Фонд;

6.1.3. те, що у разі неподання Банку підтверджень цільового використання коштів Платежу I Фінансової підтримки він позбавляється права на отримання Платежу II Фінансової підтримки та зобов'язаний повернути кошти Платежу I, а також у випадку невикористання коштів Фінансової підтримки за кожним із платежів (за Платежем I та/або за Платежем II) протягом періоду часу, зазначеного в цьому Договорі, повернути кошти Платежу I та/або Платежу II у повному обсязі шляхом застосування процедури Договірної списання коштів з його поточних рахунків до 30 червня 2025 року.

6.1.4. відповідальність за надання Банку та/або Фонду недостовірної, неправдивої, викривленої інформації або порушення умов Програми (Компонент I) та цього Договору;

6.1.5. обов'язок повідомляти Банк на етапі укладання цього Договору про:

- отримання суб'єктом підприємництва та/або іншими членами, що входять до Групи пов'язаних з ним контрагентів, Фінансової підтримки від інших уповноважених банків в рамках реалізації Програми (Компонент І); та/або

- подачі таким суб'єктом підприємництва та/або іншими членами, що входять до Групи пов'язаних з ним контрагентів, заяв(-ок) на отримання Фінансової підтримки до інших уповноважених банків в рамках реалізації Програми (Компонент І);

6.1.6. обов'язок суб'єкта мікропідприємництва надавати вільний доступ представникам Банку та/або Фонду та/або GIZ та/або уповноважених ними установ до перевірки наявності і впровадження Інвестиційного проекту, профінансованих із залученням Фінансової підтримки.

6.2. Підписанням цього Договору суб'єкт мікропідприємництва підтверджує:

6.2.1. що він та /або інші члени, що входять до Групи пов'язаних з ним контрагентів, не отримували Фінансової підтримки від інших уповноважених банків в рамках реалізації Програми (Компонент І); та/або

6.2.2. що він та/або інші члени, що входять до Групи пов'язаних з ним контрагентів, не подавали заяв(-ок) на отримання Фінансової підтримки до інших уповноважених банків в рамках реалізації Програми (Компонент І);

6.2.3. що він не здійснює та не здійснюватиме протягом строку дії Договору один або декілька з таких видів діяльності:

- виробництво або торгівлю будь-якими продуктами або видами діяльності, які вважаються незаконними згідно з місцевими законами чи правилами або міжнародними конвенціями та угодами або підпадають під міжнародні заборони, такі як фармацевтичні препарати, пестициди / гербіциди, речовини, що руйнують озоновий шар, поліхлорований біфеніл (ПХБ), дику природу або продукти, які регулюються CITES (<https://www.cites.org/eng>);
- виробництво та/або торгівлю зброєю та боєприпасами;
- виробництво та/або торгівлю алкогольними напоями (крім пива та вина);
- виробництво та/або торгівлю тютюном;
- азартні ігри, казино та/або аналогічні підприємства;
- виробництво та/або торгівлю радіоактивними матеріалами. Це не стосується придбання медичного обладнання, обладнання для контролю якості (вимірювання) та будь-якого обладнання, де радіоактивне джерело вважається тривіальним та/або належним чином захищеним;
- виробництво та/або торгівлю незв'язаними азбестовими волокнами або продуктами, що містять азбест. Це не стосується придбання та використання зв'язаних азбестоцементних листів із вмістом азбесту менше 20 %;
- виробництво, торгівлю, зберігання або транспортування значних обсягів небезпечних хімічних речовин або використання небезпечних хімічних речовин у комерційних масштабах. До небезпечних хімічних речовин належать бензин, керосин та інші нафтопродукти;
- виробництво або діяльність, які посягають на землі, якими володіють корінні народи або на які претендують корінні народи відповідно до судового рішення, без повної документально підтвердженої згоди таких народів;
- виробництво та/або діяльність, що передбачає шкідливі або експлуатаційні форми примусової праці / дитячу працю;
- господарську діяльність за видом економічної діяльності, який заборонений затвердженням GIZ переліком КВЕД.

6.3. Суб'єкт мікропідприємництва надає згоду:

6.3.1. на використання Банком, Фондом, GIZ, представниками NORAD, представниками Уряду Німеччини, а також іншими установами, уповноваженими ними, інформації про нього та Інвестиційний проект з метою оцінки ефективності впровадження Програми (Компонент І), поширення інформації про найуспішніші Інвестиційні проекти в матеріалах зазначених установ;

6.3.2. на передачу Фондом (та/або Банком, що діє від імені Фонду) інформації щодо недобросовісності суб'єкта мікропідприємництва до єдиної системи обліку грошових коштів міжнародної технічної допомоги, наданих донорами (після її створення) (у випадку виявлення Банком та/або Фондом обставини, що стала підставою для повернення суб'єктом мікропідприємництва Фінансової підтримки Фонду відповідно до Договору, але кошти такої Фінансової підтримки не були вчасно повернуті з боку суб'єкта мікропідприємництва) до єдиної системи обліку грошових коштів міжнародної технічної допомоги, наданих донорами (після її створення).

6.4. Суб'єкт мікропідприємництва надає дозвіл на передачу, обробку та використання Фондом та/або GIZ та/або уповноваженими ними установами інформації (звіти, пов'язані з ними документи тощо) про результати фінансування Інвестиційного проекту за рахунок Фінансової підтримки.

6.5. Суб'єкт мікропідприємництва своїм підписом у Заяві про приєднання, зокрема, підтверджує свою згоду на збирання, систематизацію, накопичення, зберігання, уточнення (оновлення, зміну), використання, розповсюдження (передачу), знеособлення, блокування та знищення персональних даних Фондом та Банком, як повіреним, а також на передачу цих персональних даних третім особам.

Під персональними даними для цілей цього пункту розуміється будь-яка інформація про суб'єкта мікропідприємництва, що отримана на підставі цього Договору (обсяг та ціль отримання інформації і, як наслідок, обробка персональних даних суб'єкта мікропідприємництва в рамках внутрішніх процедур Фонду та Банку та в обсязі не меншому, ніж це передбачено вимогами чинного законодавства України). Для цілей цього пункту, до числа третіх осіб будуть відноситися Національний банк України, Державна податкова служба України, професійні консультанти, аудиторі, установи, що здійснюють обробку персональних даних на професійній основі, а також Міністерство фінансів України, Фонд, Уряд Німеччини, NORAD та GIZ.

Підписанням Заяви про приєднання суб'єкт мікропідприємництва підтверджує, що вважає, що наявність цього пункту в Публічній пропозиції є достатнім для повного виконання Фондом та Банком вимог ч.2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних» і не потребує додаткових письмових повідомлень про наведене нижче. Суб'єкт мікропідприємництва цим також підтверджує, що він повідомлений:

- про те, що дата підписання ним Заяви про приєднання є датою внесення його персональних даних до бази персональних даних Фондом та Банком;
- про свої права, що передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних»;
- про те, що метою збору його персональних даних є виконання вимог Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», інших законів та нормативно-правових актів України, положень та інших внутрішніх регламентуючих документів Фонду та Банку;
- про те, що особи, яким передаються персональні дані (надалі – «відповідальні працівники»), використовують такі персональні дані виключно відповідно до їхніх службових або трудових обов'язків та такі відповідальні працівники несуть персональну відповідальність за розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням ними службових або трудових обов'язків.

На виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» (надалі - Закон), підписанням Заяви про приєднання суб'єкт мікропідприємництва / уповноважені представники суб'єкта мікропідприємництва надають свою повну не обмежену строком безвідкличну згоду на обробку їх персональних даних (у розумінні Закону під персональними даними розуміється будь-яка інформація щодо представників Позичальника та Банку, в тому числі, але не виключно, прізвище, ім'я, по-батькові, дата та місце народження, адреса, телефон, паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків, а також інші відомості, надані при укладенні та виконанні цього Договору) будь-яким способом, передбаченим Законом, занесення їх до відповідних баз персональних даних суб'єкта мікропідприємництва, передачу та/або надання доступу розпорядникам без отримання додаткової згоди суб'єкта мікропідприємництва / уповноважених представників суб'єкта мікропідприємництва. Обробка персональних даних здійснюється з метою належного виконання умов цього Договору. Суб'єкт мікропідприємництва / уповноважені представники суб'єкта мікропідприємництва повідомлені про їх права згідно з Законом та про включення їх персональних даних до відповідних баз персональних даних. Суб'єкт мікропідприємництва / уповноважені представники суб'єкта мікропідприємництва шляхом підписання Заяви про приєднання засвідчує, що його повідомлено про включення інформації про нього до бази персональних даних Банку, як повіреного Фондом (місцезнаходження: Україна, місто Київ, вул. Єреванська, 1) з метою реалізації цивільних/господарських відносин між суб'єктом мікропідприємництва і Фондом та належного виконання умов Договору та чинного законодавства України, захисту інтересів та прав сторін Договору, а також про відомості щодо його прав, визначених ст. 8 Закону та третіх осіб яким передаються та/або можуть передаватись їх персональні дані відповідно до мети їх обробки.

6.6. Суб'єкт мікропідприємництва, який є зареєстрованим в установленому законом порядку як фізична особа – підприємець, шляхом підписання Заяви про приєднання надає Фонду та Банку безвідкличну та однозначну згоду на отримання інформації (витягу) про себе з Державного реєстру актів цивільного стану громадян відповідно до законодавства України.

6.7. Сторони визнають та підтверджують, що вони проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей у зв'язку з господарською діяльністю, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань. Сторони керуються у своїй діяльності застосовним законодавством і розробленими на його основі політикою та процедурами, спрямованими на боротьбу з діями, предметом яких є неправомірна вигода, і корупція зокрема.

6.8. Сторони гарантують, що їм самим та їхнім працівникам заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи, серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), а також вимагати її отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої особи, прямо чи опосередковано, будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

Глава 7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

6.2. Фонд та Банк не несуть відповідальність за понесені суб'єктом мікропідприємництва збитки, а також збитки, спричинені суб'єкту мікропідприємництва третім особам.

6.3. Суб'єкт мікропідприємництва несе відповідальність за цільове використання коштів Фінансової підтримки відповідно до умов Програми та цього Договору.

6.4. Суб'єкт мікропідприємництва несе відповідальність за надання Банку та/або Фонду недостовірної, неправдивої, викривленої інформації або порушення умов Програми (Компонент І) та цього Договору.

6.5. Сторони не несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у випадках, якщо таке невиконання або неналежне виконання викликано дією обставин непереборної сили – «форс-мажор».

Під обставинами непереборної сили (форс-мажор), в рамках цього Договору розуміються обставини зовнішнього по відношенню до Сторін характеру, які виникли без вини Сторін, та які Сторони не могли передбачити або запобігти, а саме: стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, тощо), лиха техногенного та/або антропогенного походження (пожежі, перебої в енергозабезпеченні, тощо), обставини суспільного життя (воєнні дії, страйки, суспільні безлади, тощо), несанкціоноване втручання в роботу автоматизованих систем, комп'ютерних мереж (кібератака) і таке інше, епідемії, епізоотії, карантинні заходи, а також дії органів державної влади або місцевого самоврядування, в т.ч. які забороняють, обмежують чи будь-яким іншим чином унеможливають виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором. Цей перелік не є вичерпним.

Про настання обставини непереборної сили (форс-мажор) Сторони мають інформувати одна одну невідкладно (Фонд шляхом розміщення оголошення на офіційному сайті Фонду; Суб'єкт мікропідприємництва шляхом направлення офіційного листа Фонду та Банку) та по їх закінченню надати документи, видані уповноваженими органами/організаціями, що підтверджують факт дії Форс-мажору, в тому числі Торгово-промисловою палатою України.

6.5.1. Обов'язок щодо надання доказів факту дії обставин непереборної сили (форс-мажору) покладається на Сторону, на яку вони вплинули.

6.5.2. Доказом дії форс-мажорних обставин є сертифікат про форс-мажорні обставини, який видається регіональними Торгово-промисловими палатами або Торгово-промисловою палатою України, чи інший документ, виданий компетентними державними органами/установами.

6.5.3. Сторони Договору усвідомлюють, що наявність форс-мажорних обставин, не звільняють від реального виконання умов цього Договору в подальшому, якщо інше не буде доведено Сторонами у встановленому законом порядку. У випадку настання обставин непереборної сили (форс-мажор), строк виконання зобов'язань за цим Договором вважається продовженим на строк дії таких обставин та ліквідації наслідків.

6.5.4. Не вважаються форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) фінансова та економічна криза, дефолт в Україні, зростання офіційного та комерційного курсів іноземної валюти до національної валюти, недодержання/порушення своїх обов'язків контрагентами Сторони, відсутність у Сторони необхідних коштів.

6.6. Сторони повідомляють, що їм відомо про засвідчений Торгово-промисловою палатою України форс-мажор, у зв'язку з введенням воєнного стану на території України Указом Президента України від

24.02.2022 року за №64/2022. При цьому, на дату укладання Договору у Сторін відсутні обставини, що перешкоджають належному виконанню зобов'язань за цим Договором.

Глава 8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Цей Договір діє до повного виконання зобов'язань Сторін за цим Договором.

8.2. Цей Договір може бути розірваний достроково Фондом в односторонньому порядку шляхом направлення відповідного повідомлення суб'єкті мікропідприємництва у випадку встановлення підстав, зазначених у пункті 4.2. цього Договору.

8.3. У разі дострокового розірвання цього Договору Фондом в односторонньому порядку суб'єкт мікропідприємництва зобов'язаний повернути кошти Фінансової підтримки на умовах, визначених цим Договором. Договір вважається розірваним з наступного дня після повернення таких коштів.

8.4. Правовідносини Сторін, що не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

8.5. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

8.6. Недійсність окремих положень Договору не тягне за собою недійсність Договору в цілому, оскільки можна припустити, що Договір міг би бути укладеним без включення до нього таких положень.

8.7. Договір є обов'язковим для виконання правонаступниками Сторін.

8.8. Суб'єкт мікропідприємництва не має права передавати всі або будь-яку частину своїх прав та/чи зобов'язань за Договором третім особам без попередньої письмової згоди Фонду.

8.9. Назви розділів цієї Публічної пропозиції використовуються лише для зручності та жодним чином не впливають на їх зміст і тлумачення.

8.10. Обмін інформацією відбувається між Сторонами шляхом обміну електронними повідомленнями та/або засобами поштового зв'язку, якщо інше не встановлено окремими нормами цього Договору.

- електронна та поштова адреса для листування Фонду, зазначена на сайті Фонду <https://bdf.gov.ua/>.

- електронна та поштова адреса для листування суб'єкта мікропідприємництва зазначена в Заяві про приєднання.

- електронне повідомлення Сторони повинно бути підписне з використанням кваліфікованого електронного підпису та вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення.

Відправлення вважається успішно відправленим, якщо Сторона (її представник), яка його направляє, отримує підтвердження іншої Сторони про те, що воно було отримано.

8.11. Листи, що направляються Сторонами (їх представниками) з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманими Стороною в установленому законодавством порядку (цінним листом з описом вкладення).

Глава 9. УМОВИ І ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРАВИЛ ТА ПРИПИНЕННЯ ПРАВОВІДНОСИН

9.1. Укладаючи Договір суб'єкт мікропідприємництва погоджується, що Фонд (Банк як повірений Фондом) має право в будь-який час в односторонньому порядку вносити зміни до Публічної пропозиції, шляхом офіційного опублікування тексту таких змін на сайті Банку не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів до набрання чинності цими змінами. Зазначений порядок змін не застосовується у випадках внесення змін, які спрямовані на виконання вимог чинного законодавства України та набирають чинності з дати вказаної в офіційному опублікуванні тексту таких змін на сайті Банку.

9.2. З моменту набрання чинності зміни до Публічної пропозиції стають невід'ємною частиною Договору та є обов'язковими для виконання Сторонами.

9.3. Сторони домовились, що момент здійснення опублікування змін до Публічної пропозиції на сайті Банку вважається моментом ознайомлення суб'єкта мікропідприємництва з текстом таких змін. У випадку укладання Договору до набрання чинності змін до Публічної пропозиції, але після їх офіційного опублікування Банком, суб'єкт мікропідприємництва вважається таким, що своєчасно повідомлений про внесення змін до Публічної пропозиції та їх зміст.

9.4. Сторони домовляються, що суб'єкт мікропідприємництва безумовно приймає на себе ризики та обов'язок самостійно відстежувати наявність/відсутність повідомлень Банку про внесення змін до Публічної пропозиції на сайті Банку.

9.5. Зміни до Публічних правил є погодженими суб'єктом мікропідприємництва (відповідно до частини третьої статті 205 Цивільного кодексу України), якщо до дати, з якої вони набувають чинності,

суб'єкт мікропідприємництва у визначений Публічною пропозицією спосіб не повідомить Фонд та/або Банк про свою незгоду із запропонованими змінами до Публічної пропозиції.

9.6. Сторони домовляються, що у випадку незгоди суб'єкта мікропідприємництва із запропонованими змінами до Публічної пропозиції, крім правочину щодо розірвання Договору за об'єктивних причин, суб'єкт мікропідприємництва має право звернутися до Фонду та/або Банку до дати набрання чинності змін до Публічної пропозиції з письмовою заявою про розірвання Договору), при цьому Позичальник зобов'язаний в повному обсязі отриману Фінансову підтримку за Договором.

Письмова незгода суб'єкта мікропідприємництва з умовами змін до Публічної пропозиції буде вважатись надісланою або наданою Фонду (та/або Банку) лише у разі її отримання Банком до 17-00 за Київським часом за 3 (три) Банківські дні, що передують календарному дню набрання чинності змін до Публічної пропозиції, який зазначено в відповідному правочині. При цьому, суб'єкт мікропідприємництва у строк, протягом якого він має надіслати/надати до Фонду/Банку відповідну письмову незгоду, зобов'язаний з'явитись до Банку особисто або через свого уповноваженого за довіреністю представника та узгодити з Банком ті положення змін до Публічної пропозиції, з якими суб'єкт мікропідприємництва не погоджується.

У разі неотримання Банком письмової незгоди суб'єкта мікропідприємництва з умовами змін до Публічної пропозиції (незалежно від причин, в тому числі, поважних причин), неявки суб'єкта мікропідприємництва (його представника) у відповідні строки для узгодження з Банком положень змін до Публічної пропозиції, з якими суб'єкт мікропідприємництва не погоджувався, Сторони Договору вважатимуть письмову незгоду суб'єкта мікропідприємництва анульованою ним та такою, що не має юридичної сили і не повинна розглядатись Банком, а змін до Публічної пропозиції такими, що набувають чинності з дати вказаної в офіційному опублікуванні тексту таких змін на сайті Банку та обов'язковим для виконання Сторонами Договору.

9.7. Сторони домовляються, що у разі виникнення необхідності внесення змін до умов отримання Фінансової підтримки, такі зміни вносяться за згодою Сторін, шляхом укладання викладення в новій редакції Заяви про приєднання.

За дорученням та від імені Фонду цей Договір підписаний Банком в особі в.о. Голови Правління АБ "УКРГАЗБАНК" Морозова Родіона Валерійовича, із використанням кваліфікованого електронного підпису та кваліфікованої електронної печатки Банку

ЗАЯВА ПРО ПРИЄДНАННЯ

до Публічної пропозиції на укладання Договору про надання безповоротної фінансової допомоги за Програмою «Підтримка енергостійкості мікро та малих підприємств України»
(типова форма)

від «___» _____ 20__ року

Наданням цієї Заяви про приєднання до Публічної пропозиції на укладання Договору про надання безповоротної фінансової допомоги за Програмою «Підтримка енергостійкості мікро та малих підприємств України» (далі – Заява про приєднання)

_____ (зазначається
найменування юридичної особи/ПІБ фізичної особи-підприємця, код ЄДРПОУ/РНОКПП ПІБ фізичної
особи-підприємця, адреса місцезнаходження) (далі – суб'єкт мікропідприємництва),
(зазначається якщо суб'єкт мікропідприємництва - юридична особа)

в особі _____,
(посада, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))
що діє на підставі _____,

(назва, дата і реквізити документу)

приєднується до умов Публічної пропозиції на укладання Договору про надання безповоротної фінансової допомоги (далі - Договір), стороною за яким є Фонд розвитку підприємництва, що знаходиться за адресою: 01601, м. Київ, вул. Інститутська, буд. 9, ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 21662099 (далі – Фонд), від імені якого діє ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК “УКРГАЗБАНК”, адреса місцезнаходження: м. Київ, вул. Єрванська, 1, код ЄДРПОУ 23697280 (далі – Банк), та умови якого оприлюднені на офіційному сайті Банку в мережі Інтернет, вільний доступ до якого здійснюється за адресою:

https://www.ukrgasbank.com/small_bussiness/.

Значення термінів та скорочень у цій Заяві на приєднання відповідають їх значенням, передбаченим Договором.

Укладання Договору внаслідок приєднання суб'єкта мікропідприємництва до його умов передбачає надання суб'єкту мікропідприємництва Фінансової підтримки:

1) в розмірі _____ (прописом) гривень, що погоджений Фондом та зазначений в Заяві на отримання Фінансової підтримки № _____ від _____, поданий суб'єктом мікропідприємництва через Портал Фонду;

2) за напрямками використання Фінансової підтримки відповідно до Програми:

(залишити необхідне з переліченого та зазначити опис відповідно до документів, що надані до Банку та підтверджують наміри використання коштів Фінансової підтримки за цільовим призначенням, які (наміри) відповідають заявленим у Заяві на отримання Фінансової підтримки напрямкам використання коштів):

- придбання (обрати необхідне) вітчизняного та/або імпортного обладнання для виробництва електрики з відновлювальних та невідновлювальних джерел енергії, а також устаткування для збереження виробленої електроенергії, а саме: _____ опис, вартість з зазначенням суми ПДВ _____;
- енергоефективне обладнання, а саме: _____ опис, вартість з зазначенням суми ПДВ _____ (має відповідати переліку, зазначеного у Каталозі енергоефективних технологій, що є додатком до Програми);
- фінансування робіт та/або послуг, що є супутніми та/або пов'язаними із введенням в експлуатацію обладнання та устаткування, що купується, загальна сума яких не перевищує 10% від вартості обладнання, а саме: _____ опис, вартість з зазначенням суми ПДВ _____ (наприклад, проведення енергоаудиту).

3) на Грантовий поточний рахунок (вказуються реквізити рахунку) _____, відкритий в Банку.

Підписанням цієї Заяви про приєднання підтверджую:

- ознайомлення з усіма положеннями Договору та Програми;
- вільне волевиявлення укласти Договір, відповідно до всіх його умов, шляхом приєднання до нього в повному обсязі,
- повне розуміння змісту Договору, Програми, значень термінів і понять;
- акцепт Публічної пропозиції на укладання Договору про надання безповоротної фінансової допомоги та повну і безумовну згоду з її умовами;
- свою добровільну згоду на використання Банком, Фондом, GIZ, представниками NORAD, представниками Уряду Німеччини, а також іншими установами, уповноваженими ними, інформації про суб'єкта мікропідприємництва та Інвестиційний проект з метою оцінки ефективності впровадження Програми (Компонент I), поширення інформації про найуспішніші Інвестиційні проекти в матеріалах зазначених установ.

*(підпис суб'єкта
мікропідприємництва/
його представника)*

*(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) суб'єкта
мікропідприємництва/
прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)
його представника та посада за наявності)*

Відмітка Банку про перевірку та прийняття цієї Заяви про приєднання:

« ____ » _____ 20__ року, заяву суб'єкта мікропідприємництва перевірено та прийнято.

*(підпис працівника Банку,
М. П.)*

*(посада та прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)
працівника Банку)*